

**ОСНОВНА ШКОЛА „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“
ЗРЕЊАНИН**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

НАБАВКА ДОБАРА- ХРАНА ЗА УЧЕНИКЕ

**ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ:1/2018
обликована по партијама од 1 до 3
за партију 1 – хлеб, пециво и други пекарски производи**

делов.број 16-511/18

ПРЕДАЈА ПОНУДА ДО: 14.6.2018.године до 9:00 часова

ОТВАРАЊЕ ПОНУДА ЈЕ: 14.6.2018.године у 9:30 часова

јун 2018.године

(Укупан бр.страна конкурсне документације :40 / словима: четрдесет страна)

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 1/2018, обликоване по партијама од 1 до 3, за партију 1 – хлеб, пециво и други пекарски производи (број одлуке 16-508/18 од 6.6.2018.године) и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 1/2018 за партију 1 – хлеб, пециво и други пекарски производи (број решења 16-509/18 од 6.6.2018.године), припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку мале вредности – ХРАНА ЗА УЧЕНИКЕ
ЈН бр.1/2018 – обликована по партијама од 1 до 3
ЗА ПАРТИЈУ 1– ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, рок испоруке добара, и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
IV	Критеријуми за доделу уговора	13
V	Обрасци који чине саставни део понуде	14
VI	Модел уговора	25
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 1/2018 су добра – **храна за ученике**

Назив и ознака из општег речника набавки: храна, пиће, дуван и сродни производи -15000000

2. Партије

Набавка је обликована у три партије, а поступак јавне набавке се спроводи за :

Партију 1 – Хлеб, пециво и други пекарски производи – 15810000

(назив из општег речника набавки: хлебни производи, свежа пецива и колачи).

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИСПОРУКЕ
ДОБАРА**

ПАРТИЈА 1 – Хлеб, пециво и други пекарски производи – 15810000

Редни број	ОПИС ДОБАРА	Јединица мере	Планирана количина
1.	Хлеб Т-500 -500 гр(сечени) (брашно Т-500, вода, квасац, со)	КОМ.	1000
2.	Земичка (салама-сир-100 гр. (брашноТ-500, вода, шећер,квасац,уље,кухињска со, салама, сир)	КОМ.	1400
3.	Земичка интегрална,салама-сир-100гр (интегрално брашно, вода, шећер, квасац,уље,кухињска со, салама, сир)	КОМ.	800
4.	Кифла-интегрална-100 гр (интегрално брашно, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со)	КОМ.	1000
5.	Кифла-80 гр (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со)	КОМ.	1200
6.	Лепиња -120 гр (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со)	КОМ.	1600
7.	Кифласа Еурокремом-100 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со, еурокрем)	КОМ.	800
8.	Кифласа виршлом-120 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со,виршла)	КОМ.	1400
9.	Ђеврек -80 гр. (брашноТ-500, вода, шећер,квасац,уље,кухињска со)	КОМ.	1200
10.	Переца -80 гр. (брашноТ-500, вода, шећер,квасац,уље,кухињска со)	КОМ.	1400
11.	Сендвич (чајна-сир)-150 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со,чајна кобасица, сир)	КОМ.	1200
12.	Сендвич (салама-сир)-150 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со, салама, сир)	КОМ.	1200
13.	Кроасанса кремом-100 гр. (брашно Т-500, со, уље,шећер, касац,вода, маргарин,еурокрем)	КОМ.	1000
14.	Кроасан кајсија-100 гр. (брашно Т-500, со, уље,шећер, касац,вода, маргарин,кајсије)	КОМ.	800
15.	Бурек са сиром-1/6 -167 гр. (брашно Т-500, надев за бурек, вода, маст со)	КОМ.	1200

16.	Штрудласа маком-80 гр. (брашно Т-500, вода, мак, маргарин, уље, млеко, шећер, квасац, со)	КОМ.	600
17.	Штрудла са вишњама и маком-80 гр. (брашно Т-500, вода, мак, вишња, маргарин, уље, млеко, шећер, квасац, со)	КОМ.	600
18.	Штрудла са вишњама-80 гр. (брашно Т-500, вода, вишња, маргарин, уље, млеко, шећер, квасац, со)	КОМ.	600
19.	Форнети (еурокрем)-100 гр (брашно Т-500, маргарин, шећер, уље, млеко, квасац, со, еурокрем)	КОМ.	800
20.	Форнети (кајсија-цем)-100 гр (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	600
21.	Форнети (пица-надев)-100 гр (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со, пица надев)	КОМ.	1000
22.	Кифла штапић-100гр. (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	1400
23.	Мафин чоколадни-100 гр. (смеша за мафин колач, вода)	КОМ.	1200
24.	Чоколадна пита-100гр. (брашно Т-500, маргарин, јаја, шећер, со, Смеша за прелив)	КОМ.	1200
25.	Проја-100 гр. (брашно Т-500, кукурузно брашно, јогурт, јаја, вода, сир, квасац, со)	КОМ.	1400
26.	Лења пита са јабукама-100 гр. (брашно Т-500, надев јабука, вода, шећер, маст, млеко, јаја, прашак за пециво)	КОМ.	1000
27.	Мини пица-130 гр. (брашно Т-500, салама, сир, кечап, вода, уље, квасац, со)	КОМ.	1600
28.	Руске капе-80 гр. (јаја, брашно Т-500, шећер, кокос, пудинг, ванила, млеко, шлаг)	КОМ.	1000
29.	Мини штанглице са кукурузом 100 гр. (брашно Т-500, маргарин, кукурузно брашно, уље, шећер, млеко, квасац, со)	КОМ.	1000
30.	Мини штанглице са сиром 100 гр. (брашно Т-500, маргарин, надев од сира, уље, шећер, млеко, квасац, со)	КОМ.	1000
31.	Погачице са чварцима 100 гр. (брашно Т-500, маргарин, надев од чварака, шећер, млеко, квасац, со)	КОМ.	1200

Ради се о просечним потребама Наручиоца. Потребе Наручиоца искључиво зависе од броја ученика који узимају ужину, те се могу мењати сваког месеца у већој количини.

Допрема се врши сопственим превозом добављача у адекватној амбалажи с пратећом декларацијом на адресу наручиоца ОШ “Јован Јовановић Змај”, Видаковићева 1/а, Зрењанин , до школске кухиње. Трошкови доставе су на терет понуђача. **Понуђач је у обавези да наручиоцу робу испоручује сваког радног дана два пута дневно и то по следећем распореду:**

-за преподневну смену у периоду од 7:00 до 7:30 часова

-за поподневну смену у периоду од 13:30 до 14:00 часова.

Роба се доставља према достављеном требовању наручиоца. Требовање се врши у писменој форми и упућује се путем телефакса или у електронском облику.

Квалитет испоручених добара треба да буде у складу са важећим стандардима прописаним Законом и другим важећим подзаконским актима , као и у складу са важећим санитарно – хигијенским прописима.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

5.	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (члан 75. ст. 1. тач.5) ЗЈН)</p>	<p>Ако је понуђач правно лице или предузетник доказ је: <u>Потврда</u> Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије о извршеном упису у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. Закона о безбедности хране - “Службени гласник РС” број 41/09) или <u>Решење</u> Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије да понуђач (објекат понуђача) испуњава услове за обављање делатности која је предмет јавне набавке или <u>Извод из регистра</u> одобрених објеката издат од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србија – Управа за ветерину (сходно Правилнику о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње, “Службени гласник РС” број 20/2010). Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.</p>
----	---	---

ДОДАТНИ УСЛОВ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатни услов** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисан овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатног услова** понуђач доказује на следећи начин:

Додатни услов: НАССР сертификат

ДОКАЗ за све партије: при подношењу понуде потребно је да понуђач достави неоверену фотокопију важећег НАССР сертификата издатог од стране надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране осим на нивоу примарне производње у сваком објекту под контролом у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака НАССР- члан 47. Закона о безбедности хране (“Службени гласник РС“, број 41/09). **Неће бити прихваћени докази о фази имплементације, већ само сертификати о имплементираним стандарду.**

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује на следећи начин:

1.Испуњеност **обавезних услова** наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3 и 4., у складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

2.Услов из члана 75. став 1.тачка 5. ЗЈН (наведен у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 5) понуђач доказује достављањем:

Потврде Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије о извршеном упису у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. Закона о безбедности хране - “Службени гласник РС” број 41/09) или Решења Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије да понуђач (објекат понуђача) испуњава услове за обављање делатности која је предмет јавне набавке или Извода из регистра одобрених објеката издат од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србија – Управа за ветерину (сходно Правилнику о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње, “Службени гласник РС” број 20/2010). Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача.

- Испуњеност **додатног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке понуђач доказује на следећи начин:

-НАССР сертификат

ДОКАЗ: за све партије: при подношењу понуде потребно је да понуђач достави неоверену фотокопију важећег НАССР сертификата издатог од стране надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране осим на нивоу примарне производње у сваком објекту под контролом у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака НАССР- члан 47. Закона о безбедности хране (“Службени гласник РС“, број 41/09).

- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове*

конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова . Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова) , понуђач ће бити дужан да достави:

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и

кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) **Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3.** наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, односно не мора да достави:

- *доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

IV КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „**најнижа понуђена цена**“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

Начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом:

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, уговор ће се доделити понуђачу који је први доставио понуду.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1.

ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добара-храна за ученике, обликовану по партијама од 1 до 3, број ЈН 1/2018, по позиву број 16-512/18 од 6.6.2018.године ЗА ПАРТИЈУ 1. – ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ- јавна набавка добара - храна за ученике, обликована по партијама од 1 до 3, број ЈН 1/2018, **по позиву број 16-512/18 од 6.6.2018 .године ЗА ПАРТИЈУ 1. – ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ.**

Укупна цена без ПДВ-а (бројчано и словима)	
Укупна вредност ПДВ-а (бројчано и словима)	
Укупна цена са ПДВ-ом (бројчано и словима)	

Цена је исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуде (ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ - не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуде).

Рок испоруке: сваког радног дана два пута дневно и то по следећем распореду:
-за преподневну смену у периоду од 7:00 до 7:30 часова
-за поподневну смену од 13:30 до 14:00 часова.

Рок плаћања: 45 дана од дана пријема уредне фактуре у седишту наручиоца.

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

(ОБРАЗАЦ 2)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
ЗА ПАРТИЈУ 1-ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ**

Редни број	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Плани. Колич.	Јединич. цена без ПДВ-а	Јединич. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Хлеб Т-500 -500 гр(сечени) (брашно Т-500, вода, квасац, со)	КОМ.	1000				
2.	Земичка (салама-сир-100 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац,уље,кухињска со, салама, сир)	КОМ.	1400				
3.	Земичка интегрална,салама-сир-100гр (интегрално брашно, вода, шећер, квасац,уље,кухињска со, салама, сир)	КОМ.	800				
4.	Кифла-интегрална-100 гр (интегрално брашно, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со)	КОМ.	1000				
5.	Кифла-80 гр (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со)	КОМ.	1200				
6.	Лепиња -120 гр (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со)	КОМ.	1600				
7.	Кифла са Еурокремом-100 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со, еурокрем)	КОМ.	800				
8.	Кифла са виршлом-120 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со,виршла)	КОМ.	1400				
9.	Ђеврек -80 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац,уље,кухињска со)	КОМ.	1200				
10.	Переца -80 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац,уље,кухињска со)	КОМ.	1400				
11.	Сендвич (чајна-сир)-150 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со,чајна кобасица, сир)	КОМ.	1200				
12.	Сендвич (салама-сир)-150 гр. (брашно Т-500, вода, шећер,квасац, уље,кухињска со, салама, сир)	КОМ.	1200				
13.	Кроасан са кремом-100 гр. (брашно Т-500, со, уље,шећер, касац,вода, маргарин,еурокрем)	КОМ.	1000				
14.	Кроасан кајсија-100 гр. (брашно Т-500, со, уље,шећер, касац,вода, маргарин,кајсије)	КОМ.	800				
15.	Бурек са сиром-1/6 -167 гр. (брашно Т-500, надев за бурек, вода, маст со)	КОМ.	1200				
16.	Штрудла са маком-80 гр. (брашно Т-500, вода, мак, маргарин, уље, млеко, шећер, квасац, со)	КОМ.	600				
17.	Штрудла са вишњама и маком-80 гр. (брашно Т-500, вода, мак,вишња, маргарин, уље, млеко, шећер, квасац, со)	КОМ.	600				

18.	Штрудла са вишњама-80 гр. (брашно Т-500, вода, вишња, маргарин, уље, млеко, шећер, квасац, со)	КОМ.	600				
19.	Форнети (еурокрем)-100 гр (брашно Т-500, маргарин, шећер, уље, млеко, квасац, со, еурокрем)	КОМ.	800				
20.	Форнети (кајсија-цем)-100 гр (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	600				
21.	Форнети (пица-надев)-100 гр (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со, пица надев)	КОМ.	1000				
22.	Кифла штапић-100гр. (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	1400				
23.	Мафин чоколадни-100 гр. (смеша за мафин колач, вода)	КОМ.	1200				
24.	Чоколадна пита-100гр. (брашно Т-500, маргарин, јаја, шећер, со, Смеша за прелив)	КОМ.	1200				
25.	Проја-100 гр. (брашно Т-500, кукурузно брашно, јогурт, јаја, вода, сир, квасац, со)	КОМ.	1400				
26.	Лења пита са јабукама-100 гр. (брашно Т-500, надев јабука, вода, шећер, маст, млеко, јаја, прашак за пециво)	КОМ.	1000				
27.	Мини пица-130 гр. (брашно Т-500, салама, сир, кечап, вода, уље, квасац, со)	КОМ.	1600				
28.	Руске капе-80 гр. (јаја, брашно Т-500, шећер, кокос, пудинг, ванила, млеко, шлаг)	КОМ.	1000				
29.	Мини штанглице са кукурузом 100 гр. (брашно Т-500, маргарин, кукурузно брашно, уље, шећер, млеко, квасац, со)	КОМ.	1000				
30.	Мини штанглице са сиром 100 гр. (брашно Т-500, маргарин, надев од сира, уље, шећер, млеко, квасац, со)	КОМ.	1000				
31.	Погачице са чварцима 100 гр. (брашно Т-500, маргарин, надев од чварака, шећер, млеко, квасац, со)	КОМ.	1200				

УКУПНО:

А) УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: _____ динара

Б) УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: _____ динара

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону 5 уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;

- у колону 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колону 7. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- у колону 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.);
- на означеном месту испод табеле уписати укупну цену предмета набавке без и са ПДВ-ом.

Образац структуре цене понуђач мора да **попуни, потпише и овери печатом** чиме потврђује да су подаци који су у обрасцу наведени истоветни са подацима из обрасца понуде.

Ради се о просечним потребама Наручиоца. Потребе наручиоца искључиво зависе од броја ученика који узимају ужину, те се могу мењати сваког месеца у већој количини.

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

(ОБРАЗАЦ 3)

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
ЗА ПАРТИЈУ 1-ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
ЗА ПАРТИЈУ 1-ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку за јавну набавку добара-храна за ученике, обликовану по партијама од 1 до 3, број ЈН 1/2018, **по позиву број 16-512/18 од 6.6.2018.године ЗА ПАРТИЈУ 1 – ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М.П.

Понуђач

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добара-храна за ученике, обликовану по партијама од 1 до 3, број ЈН 1/2018, по позиву број 16-512/18 од 6.6.2018. године **ЗА ПАРТИЈУ 1 – ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ**, испуњава све услове из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) и став 2. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Уколико се подноси заједничка понуда образац потписати од стране сваког учесника у заједничкој понуди.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Учесник у заједничкој понуди:

(потпис и печат овлашћеног лица)

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке добара-храна за ученике, обликовану по партијама од 1 до 3, број ЈН 1/2018, по позиву број 16-512/18 од 6.6.2018.године **ЗА ПАРТИЈУ 1 – ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

М.П. _____
Подизвођач: _____
(потпис и печат овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор ће бити закључен са понуђачем коме буде додељен према моделу уговора, који понуђач **МОРА потписати и оверити печатом на последњој страни и доставити уз понуду**, с обзиром да потписивање модела уговора представља саглашавање понуђача са садржином (елементима) уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем и исказивање намере понуђача да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав уговор, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената уговора о јавној набавци.

Исти (модел уговора) служи да се понуђачи упознају са садржином будућег уговора. Сви релевантни подаци за модел уговора биће преузети из понуде изабраног понуђача.

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА

ПАРТИЈА 1 –ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ

Закључен између:

1. Основне школе „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, Видаковићева 1/а, коју заступа директор, Саша Босић, ПИБ 101763694 (у даљем тексту **Купац**) с једне стране

и

2. _____, које заступа директор _____ са седиштем у _____, улица _____, бр. _____ ПИБ _____

(у даљем тексту **Продавац**), (попуњава **Продавац**), с друге стране са

АКО ЈЕ ПОНУДА ДАТА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ/ПОДИЗВОЂАЧИМА:

2. *Продавац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио _____ подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

Продавац је део набавке која је предмет овог уговора – _____, поверио _____ подизвођачу _____ ПИБ _____, матични број _____, а која чини _____% од укупно уговорене вредности.

За уредно извршење набавке од стране подизвођача одговара Продавац као да је сам извршио делове набавке поверене подизвођачима из става 1. и 2. овог члана.

*(уписати податке ако се понуда даје са подизвођачем)

АКО СЕ ПОДНОСИ ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА: (попуњава Продавац)

_____ из _____, ул. _____ бр. _____,

_____ из _____, ул. _____ бр. _____, и

(у даљем тексту: Продавац), које заступа овлашћени представник-директор фирме _____ из _____, ул. _____ бр. _____.

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

Да је Купац на основу члана 39., 52. став 1. и 60. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" 124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, број 86/15), а на основу позива за подношење понуда објављеног дана 6.6.2018.године на Порталу јавних набавки, за јавну набавку добара –храна за ученике , редни број 1/2018, обликовану по партијама од 1 до 3, за партију 1- Хлеб, пециво и други пекарски производи, на основу Одлуке о покретању поступка број 16-508/18 од 6.6.2018.године покренуо поступак јавне набавке мале вредности 1/2018-за партију 1-хлеб, пециво и други пекарски производи за потребе Основне школе „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин.

Да је Продавац за партију 1 – Хлеб, пециво и други пекарски производи доставио понуду број _____ од _____.2018. године која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора (**попуњава Продавац**).

Да понуда у потпуности одговара спецификацији из конкурсне документације која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора.

Да је Купац у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, на основу Одлуке о додели уговора број _____ од _____. 2018. године и понуде Продаваца број _____ од _____.2018. године, изабрао Продаваца за набавку добара – из партије 1 – Хлеб, пециво и други пекарски производи (**попуњава Купац**).

Члан 2.

Предмет овог уговора је купопродаја и испорука хлеба, пецива и других пекарских производа из партије 1 за потребе ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Зрењанину, у свему према понуди Продаваца број _____ од _____.2018. године и спецификацији у конкурсној документацији, која чини саставни део Уговора (**попуњава Купац**).

Члан 3.

Продавац се обавезује да ће испоручити хлеб, пециво и друге пекарске производе из партије 1 по цени као у доле приказаној табели за потребе ОШ „Јован Јовановић Змај“ у Зрењанину (биће преузето из обрасца понуде), како следи:

Редни број	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Плани. Колич.	Јединич. цена без ПДВ-а	Јединич. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1.	Хлеб Т-500 -500 гр(сечени) (брашно Т-500, вода, квасац, со)	ком.	1000				
2.	Земичка (салама-сир-100 гр.(брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со, салама, сир)	ком.	1400				

3.	Земичка интегрална, салама-сир-100гр (интегрално брашно, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со, салама, сир)	КОМ.	800				
4.	Кифла-интегрална-100 гр (интегрално брашно, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	1000				
5.	Кифла-80 гр (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	1200				
6.	Лепиња -120 гр (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	1600				
7.	Кифла са Еурокремом-100 гр. (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со, еурокрем)	КОМ.	800				
8.	Кифла са виршлом-120 гр. (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со, виршла)	КОМ.	1400				
9.	Ђеврек -80 гр. (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	1200				
10.	Переца -80 гр. (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	1400				
11.	Сендвич (чајна-сир)-150 гр. (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со, чајна кобасица, сир)	КОМ.	1200				
12.	Сендвич (салама-сир)-150 гр. (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со, салама, сир)	КОМ.	1200				
13.	Кроасан са кремом-100 гр. (брашно Т-500, со, уље, шећер, квасац, вода, маргарин, еурокрем)	КОМ.	1000				
14.	Кроасан кајсија-100 гр. (брашно Т-500, со, уље, шећер, квасац, вода, маргарин, кајсије)	КОМ.	800				
15.	Бурек са сиром-1/6 -167 гр. (брашно Т-500, надев за бурек, вода, маст со)	КОМ.	1200				
16.	Штрудла са маком-80 гр. (брашно Т-500, вода, мак, маргарин, уље, млеко, шећер, квасац, со)	КОМ.	600				
17.	Штрудла са вишњама и маком-80 гр. (брашно Т-500, вода, мак, вишња, маргарин, уље, млеко, шећер, квасац, со)	КОМ.	600				
18.	Штрудла са вишњама-80 гр. (брашно Т-500, вода, вишња, маргарин, уље, млеко, шећер, квасац, со)	КОМ.	600				
19.	Форнети (еурокрем)-100 гр (брашно Т-500, маргарин, шећер, уље, млеко, квасац, со, еурокрем)	КОМ.	800				
20.	Форнети (кајсија-цем)-100 гр (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	600				
21.	Форнети (пица-надев)-100 гр (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со, пица надев)	КОМ.	1000				
22.	Кифла штапић-100гр. (брашно Т-500, вода, шећер, квасац, уље, кухињска со)	КОМ.	1400				
23.	Мафин чоколадни-100 гр. (смеша за мафин колач, вода)	КОМ.	1200				

24.	Чоколадна пита-100гр. (брашно Т-500,маргарин,јаја, шећер, со, Смеша за прелив)	КОМ.	1200				
25.	Проја-100 гр. (брашно Т-500, кукурузно брашно,јогурт, јаја, вода, сир, квасац, со)	КОМ.	1400				
26.	Лења пита са јабукама-100 гр. (брашно Т-500, надев јабука, вода, шћер, маст, млеко,јаја, прашак за пециво)	КОМ.	1000				
27.	Мини пица-130 гр. (брашно Т-500, салама, сир, кечап,вода, уље, квасац,со)	КОМ.	1600				
28.	Руске капе-80 гр. (јаја, брашно Т- 500,шећер,кокос,пудинг, ванила, млеко,шлаг)	КОМ.	1000				
29.	Мини штанглице са кукурузом 100 гр. (брашно Т-500, маргарин,кукурузно брашно,уље, шећер, млеко, квасац,со)	КОМ.	1000				
30.	Мини штанглице са сиром 100 гр. (брашно Т-500, маргарин,надев од сира,уље, шећер, млеко, квасац,со)	КОМ.	1000				
31.	Погачице са чварцима 100 гр. (брашно Т-500, маргарин,надев од чварака, шећер, млеко, квасац,со)	КОМ.	1200				

УКУПНО:

А) УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а: _____ динара

Б) УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом: _____ динара

Количина испоручених добара искључиво зависи од броја ученика који узимају ужину, те се може мењати сваког месеца у већој количини.

Цена добара из партије 1, који су предмет овог уговора, изражена је у динарима, са свим припадајућим трошковима (увозна царина, трошкови транспорта и слично) према захтевима из техничке спецификације дате у конкурсној документацији.

До промене цене може доћи најраније по истеку 150 дана од дана закључења уговора, а у складу са месечним стопама раста потрошачких цена (за месец по истеку рока од 150 дана од дана закључења уговора).

Промена уговорене цене извршиће се уколико дође до повећања потрошачких цена за више од 5% према званично објављеном податку у односу на датум закључења уговора о јавној набавци односно од последње промене цена, према званично објављеном податку Републичког завода за

статистику. Промена цене примењиваће се на уговорену цену из понуде и то само у висини промене индекса потрошачких цена.

Страна која тражи/захтева промену цене је у обавези да поднесе образложени писани захтев другој страни која је дужна да одговор на захтев за промену цена достави у року од 7 (седам) дана од дана пријема захтева као и да поднесе релевантан доказ о промени цене.

Нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке тј. примењиваће се од дана давања писмене сагласности.

У случају измене Уговора Купац је дужан да донесе одлуку о измени и да исту објави на Порталу јавних набавки.

Члан 4.

Продавац се обавезује да испоручене количине хлеба, пецива и других пекарских производа фактурише Наручиоцу у року од 10 (десет) дана од дана испоруке.

Купац ће доспеле обавезе уплатити према уредно испостављеним фактурама, у року од 45 дана од датума пријема уредне фактуре у седиште Купца, на текући рачун Продаваца који буде назначен на фактури.

Рачун се испоставља на основу документа – отпремнице.

Члан 5.

Количину и динамику испоруке хлеба, пецива и других пекарских производа из партије 1, која је предмет овог уговора, одређује Купац, на начин утврђен конкурсном документацијом.

Продавац се обавезује да испоруку хлеба, пецива и других пекарских производа врши сваког радног дана два пута дневно и то по следећем распореду:

- 1) за преподневну смену у периоду од 7:00 до 7:30 часова
- 2) за поподневну смену од 13:30 до 14:00 часова.

Члан 6.

Продавац ће испоруку извршити у ОШ “Јован Јовановић Змај” у Зрењанину, седишту Купца, ул. Видаковићева 1А (до школске кухиње).

Пријем хлеба, пецива и других пекарских производа по издатим требовањима врши се у ОШ “Јован Јовановић Змај” у Зрењанину између овлашћеног представника Продавца и овлашћеног лица крајњег корисника (серверке) ОШ “Јован Јовановић Змај” у Зрењанину.

Приликом испоруке добара Продавац ће истовремено Купцу предати један примерак потписане и оверене (од обе стране) отпремнице са наведеним количинама и ценама, а један примерак отпремнице ће задржати Продавац.

Трошкови транспорта уговорених добара падају на терет Продаваца без обзира на наручену количину, коју Купац назначи приликом сваке наруџбине.

Трошкови евентуалне случајне пропасти ствари током транспорта, падају на терет Продаваца.

Члан 7.

Понуђена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета прописаним Законом и другим важећим подзаконским актима, као и у складу са важећим санитарно – хигијенским прописима.

Понуђач одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Предметна добра која се испоручују, у тренутку испоруке, морају бити нова, из текуће производње са роком трајања најмање 50% декларисаног рока трајања.

Члан 8.

Уколико се на испорученим добрима који су предмет ове набавке, установи било какав недостатак, Купац ће доставити писмену рекламацију Продавцу одмах по пријему, а најкасније у року од 24 часа, а наведена добра није дужан да прими.

Продавац је у обавези да изврши замену неисправних добара одмах по пријему рекламације (како ученици не би остали без ужине), а уколико то не учини, Наручилац има право на накнаду штете.

Продавац је искључиво одговоран за квалитет и исправност испоручених добара.

Члан 9.

Продавац дужан је да без одлагања писмено обавести Купца о било којој промени која наступи до закључења уговора односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Члан 10.

Овај уговор се закључује сагласношћу воља овлашћених лица обеју уговорних страна.

Члан 11.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути уговор у случају неиспуњења уговорних обавеза друге уговорне стране. О својој намери да раскине уговор, уговорна страна је дужна да писменим путем обавести другу страну и поткрепи доказима разлоге за раскид (наведе у чему нису испуњене уговорне обавезе друге уговорне стране).

Уговор престаје да важи истеком 30 дана од дана пријема писменог обавештења, за које време је Продавац дужан да настави са испоруком добара Купцу.

Члан 12.

За све што није предвиђено овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову област.

Члан 13.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решити споразумно, а ако то није могуће, спорове ће решавати надлежни суд у Зрењанину.

Члан 14.

Измене и допуне овог уговора важе само када се дају у писменој форми и уз обострану сагласност и потпис овлашћених лица уговорних страна.

Члан 15.

Уговор почиње да се реализује, односно да се примењује од 1.9.2018.године и закључује се на одређено време до краја наставне 2018/19.године, у складу са Правилником о школском календару за основне школе на територији АП Војводине за школску 2018/19.годину.

Испорука добара почиње 01.09.2018.године и врши се у складу са захтевима у конкурсној документацији и школским календаром за школску 2018/19.годину.

Члан 16.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

За ПРОДАВЦА

За КУПЦА

М.П. _____

М.П. _____

ПОДИЗВОЂАЧ

УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(потпис и печат овлашћеног лица)

(потпис и печат овлашћеног лица)

VII УПУСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове по којима се спроводи поступак јавне набавке.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Основна школа "Јован Јовановић Змај" Зрењанин, Видаковићева 1/а са знаком: „Понуда за јавну набавку - добра – храна за ученике, ЈН бр 1/2018. – ЗА ПАРТИЈУ 1–ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ- НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 14.6.2018.године до 9:00 часова .

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- **Образац понуде (Образац 1);**
- **Образац структуре понуђене цене (Образац 2)**
- **Образац трошкова припреме понуде (Образац 3)-уколико их је имао;**
- **Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);**
- **Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);**
- **Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;**
- **Модел уговора;**

- Овлашћење за заступање уколико обрасце и изјаве које чине саставни део понуде, потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање;
- Потврда Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије о извршеном упису у Централни регистар објеката за субјекте који се баве производњом и прометом хране и хране за животиње (члан 15. закона о безбедности хране - “Службени гласник РС” број 41/09) или Решење Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србије да понуђач (објекат понуђача) испуњава услове за обављање делатности која је предмет јавне набавке или Извод из регистра одобрених објеката издат од стране Министарства пољопривреде и заштите животне средине Републике Србија – Управа за ветерину (сходно Правилнику о садржини и начину вођења Централног регистра објеката у области безбедности хране и хране за животиње, “Службени гласник РС” број 20/2010). Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача;
- Неоверену фотокопију важећег НАССР сертификата издатог од стране надлежних институција о успостављању система за осигурање безбедности хране у свим фазама производње, прераде и промета хране осим на нивоу примарне производње у сваком објекту под контролом у складу са принципима добре произвођачке и хигијенске праксе и анализе опасности и критичних контролних тачака НАССР- члан 47. Закона о безбедности хране ("Службени гласник РС“, број 41/09). Неће бити прихваћени докази о фази имплементације, већ само сертификати о имплементираним стандардима;

3. ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована у три партије, а поступак јавне набавке по позиву број 16-512/18 од 6.6.2018.године се спроводи за партију 1 – хлеб, пециво и други пекарски производи 15810000 (назив из општег речника набавки: хлебни производи, свежа пецива и колачи).

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Основна школа "Јован јовановић Змај" Зрењанин, Видаковићева 1/а** са знаменом:

„Измена понуде за јавну набавку добра – храна за ученике, ЈН бр 1/2018 - ЗА ПАРТИЈУ 1 –ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра -храна за ученике, ЈН бр 1/2018 - ЗА ПАРТИЈУ 1 –ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра – храна за ученике, ЈН бр 1/2018 - ЗА ПАРТИЈУ 1 –ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра, храна за ученике, ЈН бр 1/2018 - ЗА ПАРТИЈУ 1 –ХЛЕБ, ПЕЦИВО И ДРУГИ ПЕКАРСКИ ПРОИЗВОДИ - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, **саставни део заједничке понуде мора бити споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити дужи од 45 од дана пријема уредне фактуре у седишту наручиоца, уз коју ће бити приложене оверене отпремнице о количини и врсти испоручених добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Плаћање је у динарима.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу места и рока испоруке добара

Место испоруке добара – на адресу наручиоца: Основна школа "Јован Јовановић Змај" Зрењанин, Видакодићева 1/а – **школска кухиња**.

Трошкови доставе су на терет понуђача.

Испорука је сукцесивна, по достављеним требовањима наручиоца, почев од 01.09.2018.године до краја наставне 2018/19.године, а у складу са Правилником о школском календару за основне школе на територији АП Војводине за школску 2018/19.годину.

Понуђач по Партији 1 – хлеб, пециво и други пекарски производи - у обавези је да наручиоцу робу испоручује сваког радног дана два пута дневно и то по следећем распореду:

-за преподневну смену у периоду од 7:00 до 7:30 часова
-за поподневну смену од 13:30 до 14:00 часова према достављеном требовању сопственим превозом до кухиње наручиоца.

Лице задужено за пријем робе од стране наручиоца, упоређује достављену робу са робом наведеној у требовању.

Испоручена добра морају у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и важећим стандардима квалитета прописаним Законом и другим важећим подзаконским актима, као и у складу са важећим санитарно – хигијенским прописима.

Понуђач одговара наручиоцу за квалитет добара у року означеном на декларацији производа. Предметна добра која се испоручују, у тренутку испоруке, морају бити нова, из текуће производње са роком трајања најмање 50% декларисаног рока трајања.

Уколико се на испорученим добрима који су предмет ове набавке, установи било какав недостатак, Купац ће доставити писмену рекламацију Продавцу одмах по пријему, а најкасније у року од 24 часова, а наведена добра није дужан да прими.

Продавац је у обавези да изврши замену неисправних добара одмах по пријему рекламације (како ученици не би остали без ужине), а уколико то не учини, Наручилац има право на накнаду штете.

Продавац је искључиво одговоран за квалитет и исправност испоручених добара.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 150 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната и испорука добара до школске кухиње.

До промене цене може доћи најраније по истеку 150 дана од дана закључења уговора, а у складу са месечним стопама раста потрошачких цена (за месец по истеку рока од 150 дана од дана закључења уговора).

Промена уговорене цене извршиће се уколико дође до повећања потрошачких цена за више од 5% према званично објављеном податку у односу на датум закључења уговора о јавној набавци односно од последње промене цена, према званично објављеном податку Републичког завода за статистику. Промена цене примењиваће се на уговорену цену из понуде и то само у висини промене индекса потрошачких цена.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца: ОШ “Јован Јовановић Змај” Зрењанин, Видаковићева 1/а, електронске поште на e-mail sekretar@oszmaj.edu.rs или факсом на број 023/536-875) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.1/2018, партија 1 – хлеб, пециво и други пекарски производи**“

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: sekretar@oszmaj.edu.rs, факсом на број 023/536-875 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, Видаковићева 1/а.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, јавна набавка ЈН број 1/2018.;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

16) РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року из претходног става, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремен захтев за заштиту права.

Уколико понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће објавити обавештење на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца.

Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац може сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.