

**ОСНОВНА ШКОЛА "ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ"
ЗРЕЊАНИН**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за набавку хране за ученике
у поступку јавне набавке мале вредности
по партији 2
број 2/2015**

**предаја до 03.09.2015.године до 8,00 часова
отварање 03.09.2015. године и 08,15часова**

Телефон: 023/536 875 Факс:023/536 875 Е-mail: www.oszmaj.edu.rs	Текући рачун:840-242660-36 ПИБ:101763694 Матични број:08002142 Шифра делатности: 8520 Регистарски број: 8215037063
---	---

**ЗРЕЊАНИН,
август 2015 године
(укупно 38 страна)**

**Основна школа „ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“
Зрењанин**

ЈАВНА НАБАВКА – набавка добара- храна за ученике

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА бр.2/2015

Август, 2015. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Правилника о јавним набавкама ОШ "Јован Јовановић Змај" Зрењанин број 15/75 од 21.02.2014.године, одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности дел.бр.16/482-1 од 11.08.2015.одине и Решења о образовању Комисије за спровођење поступка јавне набавке дел.бр.16/482-2 од 11.08.2015.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – набавка хране за ученике
ЈН бр. 2/2015

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
V	Техничке спецификације	21
VI	Образац понуде са структуром цена	25
VII	Модел уговора	34
VIII	Образац трошкова припреме понуде	37
IX	Образац изјаве о независној понуди	38

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин

Адреса: Зрењанин, Видаковићева бр. 1 а

Матични број: 08002142

ПИБ: 101763694

Интернет страница: www.oszmaј.edu.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом, подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и у складу са Правилником о јавним набавкама ОШ "Јован Јовановић Змај" Зрењанин број 15/75 од 21.02.2014.године.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број :2/2014 су добра – **набавка хране за ученике**
Назив и ознака из општег речника набавки: храна, пиће, дуван и сродни производи
- 15000000

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Гиза Гогих, дипл.правник

Е - mail адреса и број факса: atr@oszmaј.edu.rs број факса: 023 536-875

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавки

Предмет јавне набавке бр. 2/2015 су добра – **храна за ученике**

Назив и ознака из општег речника набавки: храна, пиће, дуван и сродни производи
-15000000

Техничке спецификације предмета јавне набавке дефинисане су у делу V конкурсне документације под називом, „Техничке спецификације“.

2. Партије

Партија 2 – Намирнице и други прехранбени производи – 15800000
(назив из општег речника набавки: разни прехранбени производи)

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу III одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу III одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Напомена:

Уколико се наручилац определи да се испуњеност свих или појединих услова не доказује изјавом, понуђач испуњеност обавезних услова доказује на следећи начин:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда);
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- 4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] број[навести редни број јавне набавке], испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатне услове (да поседује НАССР сертификат, поседује важећи уговор са овлашћеном инситуцијом за испитивање здравствених исправности намирница).

НОСИЛАЦ ПОСЛА :

Датум: _____

Место: _____

_____ (Име и презиме овлашћеног лица)

_____ (Потпис овлашћеног лица)

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА
ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. и ЧЛАНА 76. ЗЈН ЗА ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Реп. Србије“ бр.124/12), као заступник групе понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Члан _____ групе _____ понуђача
из _____

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу у потпуности испуњава све обавезне услове из члана 75. ЗЈН и ове конкурсне документације за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*;
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
- 6) Понуђач испуњава додатне услове (да поседује НАССР сертификат, поседује важећи уговор са овлашћеном инситуцијом за испитивање здравствених исправности намирница).

Изјављујем да сам упознат да је давање нетачних података прекршај, у складу са чланом 170. став 1. тачка 3. ЗЈН

НОСИЛАЦ ПОСЛА :

Датум: _____

Место: _____

(Име и презиме овлашћеног лица)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена I: Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) изјаву потписује и оверава члан групе који је носилац посла односно његово овлашћено лице

Напомена II: Уколико понуду подноси група понуђача потребно је да се наведени образац фотокопира и попуни за сваког члана групе понуђача

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке] број[навести редни број јавне набавке], испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, Видаковићева бр.1а, 23000 Зрењанин. На предњој страни навести: Понуда за набавку хране за ученике, ЈНМВ број 2/2015 - партија број 2, – НЕ ОТВАРАТИ“, а на полеђини коверте назначити пун назив и адресу понуђача, телефон понуђача, као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Обазац понуде
- *Изјаву понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама*
- *Образац трошкова припреме понуде из поглавља VIII- није обавезно попунити*
- *Образац Изјаве о независној понуди из поглавља IX*

3.ПАРТИЈЕ

Партија 2 – Намирнице и други прехранбени производи – 15800000
(назив из општег речника набавки: разни прехранбени производи)

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, Видаковићева бр. 1а, 23000 Зрењанин са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра – набавка хране за ученике, ЈН бр 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра – набавка хране за ученике, ЈН бр. 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добра – набавка хране за ученике, ЈН бр 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – набавка хране за ученике ЈН бр. 2/2015 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **III** одељак **3.**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.

1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **III** и **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **III** одељак **3.**)

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана пријема рачуна понуђача уз које ће бити приложене оверене отпремнице о количини и врсти испоручених добара.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање је динарско.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтев у погледу места ипроруче – на адресу наручиоца:

Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, ул. Видаковићева бр. 1А - школска кухиња. **Трошкови доставе су на терет понуђача.**

Испорука је сукцесивна, по достављеним поруџбинама наручиоца, од момента потписивања уговора, у трајању од годину дана, а све у складу са школским календаром за школску 2015/16 годину.

Наручилац доставља поруџбину за текућу недељу, најкасније до петка у претходној недељи.

Понуђач је у обавези да наручиоцу робу испоручује сваког радног дана у периоду од 7,00 до 7,30 часова, према достављеној поруџбини сопственим превозом до кухиње наручиоца.

Лице задужено за пријем робе од стране наручиоца, упоређује достављену робу са робом наведеној у поруџбеници. У случају недостатка, понуђач је у обавези да недостатак исправи у року од 1 часа.

Добра морају у потпуности одговарати свим захтевима наручиоца прецизираним у конкурсној документацији (спецификација добара по предметним партијама).

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цене током трајања уговора се могу кориговати по истеку рока важења понуде искључиво због објективних разлога, и то:

- уколико цена Робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику,

- уколико на цену утичу и други фактори (девизни курс, робна берза, промена цена регулисаних одлуком државних органа и сл), могуће је извршити промену цена на основу аргументованих доказа о потреби промене цена, на основу података објављених од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС – објављених на порталу Система тржишних информација пољопривреде Србије, као и на основу званично објављених података.
 - Захтев за промену цена могу поднети и Наручилац и Понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања, односно смањење цена и одговарајуће доказе.
 - Захтев за промену цена подноси се најмање 7 дана пре намеравање промене цена.
 - У случају да Понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је горе наведено), Наручилац може раскинути уговор.
 - Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса.
- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште, e-mail atr@oszmaj.edu.rs, факс: 023 536-875 тражити од наручиоца додатне информације

или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 2/2015.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција

за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

Уколико више понуђача имају исту цену, предност има понуђач који је понудио дужи рок важења понуде.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве из поглавља III одељак 3.).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том

случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

V ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Партија 2 – Намирнице и други прехранбени производи – 15800000

Р. Бр.	НАЗИВ	јединица мере	Плани. Колич.
1.	Кравље трајно млеко, миним. 2,8% млеч. масти(тетрапак 1лит.)	ЛИТ	200
2.	Јогурт, минимум 2,8% млеч. масти (0.18 л)	КОМ	3000
3.	Чоколадно млеко, (0,25л)(тетрапак)	КОМ	2000
4.	Јогурт-воћни-(паковање-0,125)	КОМ	1200
5.	Сир, качкаваљ 45 % мас.	КГ	60
6.	Павлака, кисела са 20 % мм (0.18л)	КОМ	55
7.	Крем сир (100 гр)	КОМ	15
8.	Вајкрем (250 гр)	КОМ	15
9.	Брашно (Т- 400), пшенично (1 кг)	КГ	300
10.	Гриз, пшенични (паковање од 1 кг)	КГ	15
11.	Макарони са јајима–спирални –(400 гр)	КОМ	60
12.	Свињска кобасица сафалада, (1кг)	КГ	6
13.	Свињски месни нарезак, фолија (100гр)	КОМ	50
14.	Свињска паштета у цреву (0,120 кг.)	КОМ	240
15.	Виршле свињске, 1кг,	КГ	10
16.	Чајна кобасица, 1 кг-косо сечена	КГ	40
17.	Стишњена шунка, 1 кг-исечена	КГ	50
18.	Пилећи паризер, 1кг(Агрожив“ Жит.)или одговарајуће	КГ	30
19.	Хлебне мрвице-Презла(0,500 кг.)	КОМ	5
20.	Маргарин, за мазање, (0,500кг)	КОМ	100
21.	Со – јодирана-морска (1 кг)	КГ	6
22.	Шећер - кристал (од 1 кг)	КГ	25
23.	Уље - сунцокретово, (1 л)	ЛИТ	100
24.	Бомбоне- карамеле-Лешник (0,100 кг)	КОМ	10
25.	Бомбоне-тврде (0,100кг)	КОМ	10
26.	Течни крем-Еурокрем (0,500 кг)	КОМ	18
27.	Кечап,(пица, благи) (1 л) -боца	ЛИТ	10
28.	Мајонез (0,300 кг) са затварачем	КОМ	30
29.	Какао крем банана(0,017кг)	КОМ	350
30.	Сладолед (1 л)	ЛИТ	3
31.	Супа у кесици, кокошја-бистра (0,045 кг)	КОМ	100
32.	Супа у кесици –кокошја са абацедном тестен.(0,045 кг)	КОМ	100

33.	Сок- кашасти –јагода,воћни садржај 50 % мин.(од 0,2 л)тетрапак	КОМ	1000
34.	Сок- бистри –јабука, воћни садржај 50 % мин.(од 0,2 л)тетрапак	КОМ	800
35.	Сок- кашасти –бресква, воћни садржај 50 % мин.(од 0,2 л)тетрапак	КОМ	1000
36.	Сок- поморанџа, воћни садржај 50 % мин.(од 0,2 л)тетрапак	КОМ	800
37.	Додатак јелима-зачин(0,500 кг.)	КОМ	2
38.	Слатка млевена паприка (0,100кг)	КОМ	5
39.	Пиринач (1 кг)	КГ	12
40.	Пасуљ-тетовац –ринфуз 1 кг	КОМ	5
41.	Чај-нана, паковање филтер врећице 20/1	КОМ	15
42.	Чај-камилица, паковање филтер врећице 20/1	КОМ	15
43.	Кромпир 1 кг.	КГ	50
44.	Црни лук 1 кг.	КГ	10
45.	Јабукe, ајдаред -I класа	КГ	50
46.	Наранџе -I класа	КГ	50
47.	Банане 1 кг. -I класа	КГ	50
48.	Јаја свежа „А“ класе(пак. 10 ком)	ПАК.	70
49.	Прашак за пециво (0,012 кг)	КОМ	50
50.	Квасац –коцка(0,040 кг.)	КОМ	150
51.	Шлаг пена (0,250 кг)	КОМ	10
52.	Пудинг са ванилом (0,040кг)	КОМ	20
53.	Пудинг са чоколадом(0,040 кг)	КОМ	20
54.	Пудинг са лешником(0,040 кг)	КОМ	20
55.	Пудинг са јагодом(0,040 кг)	КОМ	20
56.	Инстант како-Нестквик (0,200 кг.)или одговарајуће	КОМ	5
57.	Чоко топинг- од чоколаде са шлагом-чаша(0,200 кг) Силбо, или одговарајуће	КОМ	600
58.	„Јуху“ млечна чоколадица (0,027кг) или одговарајућа	КОМ	30
59.	„Јуху“ млечна чоколадица -+ јагода (0,027кг) или одговарајућа	КОМ	30
60.	„Јуху“ млечна чоколадица + плазма (0,027кг) или одговарајућа	КОМ	30
61.	„Јуху“ млечна чоколадица + лешник(0,028кг) или одговарајућа	КОМ	30
62.	Грицкалице (смоки-0,045 кг.)или одговарајуће	КОМ	400

63.	Мала плазма – (0,0180 кг) или одговарајуће	КОМ	100
64.	Грицкалице-Грисине (0,040 кг.)	КОМ	150
65.	Млевено месо-свињско од бута (0,500 кг) свеже	КОМ	10
66.	Пилеће бело месо са кост. – свеже -ринфуз	КГ	20
67.	Прокола-кисели купус	КГ	3
68.	Паприка бабура-свежа-І кла	КГ	4
69.	Парадајз- свеж-І клас.	КГ	13
70.	Краставац- свеж-І клас.	КГ.	13
71.	Купус- свеж-І клас.	КГ.	50
72.	Парадајз-кувани	ЛИТ	3
73.	Мармелада-мешано воће-канта (1 кг.)	КГ	5
74.	Мед –ливадски-(0,500 кг.)	КОМ	2
75.	Маргарин за колаче (0,250 кг.)	КОМ	10
76.	Смрзнуто мешано поврће за чорбу- (0,450 кг)	КОМ	8
77.	Млевени кекс-(плазма или одговарајући(0,300 кг.))	КОМ	10
78.	Сос за шпaгете (0,085 кг)	КОМ	6
79.	Макарони са јајима-шпaгетa(0,500 кг.)	КОМ	10
80.	Зачин за ћуфте (0,100 кг)	КОМ	4
81.	Краставци кисели-тегла(0,650 кг)	КОМ	10
82.	Паприка кисела-тегла(0,720 кг)	КОМ	10
83.	Сок бистри- боровница - воћни садржај 50 % мин. -тетрап.	ЛИТ	5
84.	Сок кашасти- бресква – воћни садржај 50 % мин. -тетрапак	ЛИТ	5
85.	Сок -наранџа - воћни садржај 50 % мин.-тетрапак	ЛИТ	5
86.	Сок кашасти- јагода -воћни садржај 50 % мин.-тетрапак	ЛИТ	5
87.	Сирће	ЛИТ	1
88.	Оригано (0,010 кг.)	КОМ.	20
89.	Шећер у праху (0,25 кг.)	КОМ.	10
90.	Кекс 7 DAYS или одговарајући (0,030 кг.)	КОМ.	30
91.	Цица-маца чоколадица-вишња или одговарајућа (0,030 кг.)	КОМ.	30
92.	Kidu-чоколадица -јагода или одговарајућа (0,030 кг.)	КОМ.	30
93.	Плазма плус или одговарајући (0,045 кг.)	КОМ.	30

Ради се о просечним и променљивим потребама Наручиоца. Потребе Наручиоца искључиво зависе од броја ученика који узимају ужину, те се могу мењати сваког месеца.

Допрема се врши одговарајућим превозом у адекватној амбалажи с пратећом декларацијом до школске кухиње.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку..... – [навести предмет јавне набавке], ЈН број

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ПРЕДМЕТ: ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 2/2015 –
набавка добра - хране за ученике (са структуром цена)**

**ПАРТИЈА II
НАМИРНИЦЕ И ДРУГИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ**

Р. Бр.	НАЗИВ	Јед. мере	Плани. Колич.	Цена по јед. мере без ПДВ	Цена по јед. мере са ПДВ	Укупна вредност без ПДВ	Укупна вредност са ПДВ
1.	Кравље трајно млеко, миним. 2,8% млеч. масти(тетрапак 1лит.)	ЛИТ	200				
2.	Јогурт, минимум 2,8% млеч. масти (0.18 л)	КОМ	3000				
3.	Чоколадно млеко, (0,25л)(тетрапак)	КОМ	2000				
4.	Јогурт-воћни-(паковање-0,125)	КОМ	1200				
5.	Сир, качкаваљ 45 % мас.	КГ	60				
6.	Павлака, кисела са 20 % мм (0.18л)	КОМ	55				
7.	Крем сир (100 гр)	КОМ	15				
8.	Вајкрем (250 гр)	КОМ	15				
9.	Брашно (Т- 400), пшенично (1 кг)	КГ	300				
10.	Гриз, пшенични (паковање од 1 кг)	КГ	15				
11.	Макарони са јајима–спирални –(400 гр)	КОМ	60				
12.	Свињска кобасица сафалада, (1кг)	КГ	6				
13.	Свињски месни нарезак, фолија (100гр)	КОМ	50				
14.	Свињска паштета у цреву (0,120 кг.)	КОМ	240				
15.	Виршле свињске, 1кг,	КГ	10				
16.	Чајна кобасица, 1 кг-косо сечена	КГ	40				
17.	Стишњена шунка, 1 кг-исечена	КГ	50				
18.	Пилећи паризер, 1кг(Агрожив“ Житиште), или одговарајући	КГ	30				

19.	Хлебне мрвице-Презла(0,500 кг.)	КОМ	5				
20.	Маргарин, за мазање, (0,500кг)	КОМ	100				
21.	Со – јодирана-морска (1 кг)	КГ	6				
22.	Шећер - кристал (од 1 кг)	КГ	25				
23.	Уље - сунцокретово, (1 л)	ЛИТ	100				
24.	Бомбоне- карамеле-Лешник (0,100 кг)	КОМ	10				
25.	Бомбоне-тврде (0,100кг)	КОМ	10				
26.	Течни крем-Еурокрем (0,500 кг)	КОМ	18				
27.	Кечап,(пица, благи) (1 л) - боца	ЛИТ	10				
28.	Мајонез (0,300 кг) са затварачем	КОМ	30				
29.	Какао крем банана(0,017кг)	КОМ	350				
30.	Сладолед (1 л)	ЛИТ	3				
31.	Супа у кесици, кокошја-бистра (0,045 кг)	КОМ	100				
32.	Супа у кесици –кокошја са абацедном тестен.(0,045 кг)	КОМ	100				
33.	Сок- кашасти – јагода,воћни садржај 50 % мин.(од 0,2 л)тетрапак	КОМ	1000				
34.	Сок- бистри –јабука, воћни садржај 50 % мин.(од 0,2 л)тетрапак	КОМ	800				
35.	Сок- кашасти –бресква, воћни садржај 50 % мин.(од 0,2 л)тетрапак	КОМ	1000				
36.	Сок- поморанца, воћни садржај 50 % мин.(од 0,2 л)тетрапак	КОМ	800				
37.	Додатак јелима-зачин(0,500 кг.)	КОМ	2				
38.	Слатка млевена паприка (0,100кг)	КОМ	5				
39.	Пиринач (1 кг)	КГ	12				
40.	Пасуљ-тетовац –ринфуз 1 кг	КОМ	5				
41.	Чај-нана, паковање филтер	КОМ	15				

	врећице 20/1						
42.	Чај-камилица, паковање филтер врећице 20/1	КОМ	15				
43.	Кромпир 1 кг.	КГ	50				
44.	Црни лук 1 кг.	КГ	10				
45.	Јабуре, ајдаред -I класа	КГ	50				
46.	Наранце -I класа	КГ	50				
47.	Банане 1 кг. -I класа	КГ	50				
48.	Јаја свежа „А“ класе(пак. 10 ком)	пак.	70				
49.	Прашак за пециво (0,012 кг)	КОМ	50				
50.	Квасац –коцка(0,040 кг.)	КОМ	150				
51.	Шлаг пена (0,250 кг)	КОМ	10				
52.	Пудинг са ванилом (0,040кг)	КОМ	20				
53.	Пудинг са чоколадом(0,040 кг)	КОМ	20				
54.	Пудинг са лешником(0,040 кг)	КОМ	20				
55.	Пудинг са јагодом(0,040 кг)	КОМ	20				
56.	Инстант како-Нестквик (0,200 кг.) или одговарајуће	КОМ	5				
57.	Чоко топинг- од чоколаде са шлагом-чаша(0,200 кг) Силбо, или одговарајући	КОМ	600				
58.	„Јуху“ млечна чоколадица (0,027кг) или одговарајућа	КОМ	30				
59.	„Јуху“ млечна чоколадица + јагода (0,027кг) или одговарајућа	КОМ	30				
60.	„Јуху“ млечна чоколадица + плазма (0,027кг) или одговарајућа	КОМ	30				
61.	„Јуху“ млечна чоколадица + лешник(0,028кг) или одговарајућа	КОМ	30				
62.	Грицкалице (смоки-0,045 кг.)или одговарајуће	КОМ	400				
63.	Мала плазма – (0,0180 кг) или одговарајуће	КОМ	100				
64.	Грицкалице-Грисине	КОМ	150				

	(0,040 кг.)						
65.	Млевено месо-свињско од бута (0,500 кг) свеже	КОМ	10				
66.	Пилеће бело месо са кост. –свеже -ринфуз	КГ	20				
67.	Прокола-кисели купус	КГ	3				
68.	Паприка бабура-свежа-I кла	КГ	4				
69.	Парадајз- свеж-I клас.	КГ	13				
70.	Краставац- свеж-I клас.	КГ.	13				
71.	Купус- свеж-I клас.	КГ.	50				
72.	Парадајз-кувани	ЛИТ	3				
73.	Мармелада-мешано воће-канта (1 кг.)	КГ	5				
74.	Мед –ливадски-(0,500 кг.)	КОМ	2				
75.	Маргарин за колаче (0,250 кг.)	КОМ	10				
76.	Смрзнуто мешано поврће за чорбу- (0,450 кг)	КОМ	8				
77.	Млевени кекс-(плазма или одговарајући (0,300 кг.))	КОМ	10				
78.	Сос за шпaгeтe (0,085 кг)	КОМ	6				
79.	Макарони са јајима- шпaгeтe(0,500 кг.)	КОМ	10				
80.	Зачин за ћуфтe (0,100 кг)	КОМ	4				
81.	Краставци кисели- тегла(0,650 кг)	КОМ	10				
82.	Паприка кисела- тегла(0,720 кг)	КОМ	10				
83.	Сок бистри- боровница - воћни садржај 50 % мин.- тетрап.	ЛИТ	5				
84.	Сок кашасти- бресква – воћни садржај 50 % мин. - тетрапак	ЛИТ	5				
85.	Сок -наранџа - воћни садржај 50 % мин.- тетрапак	ЛИТ	5				
86.	Сок кашасти- јагода - воћни садржај 50 % мин.- тетрапак	ЛИТ	5				
87.	Сирће	ЛИТ	1				
88.	Оригано (0,010 кг.)	КОМ.	20				

89.	Шећер у праху (0,25 кг.)	ком.	10				
90.	Кекс 7 DAYS или одговарајући (0,030 кг.)	ком.	30				
91.	Цица-маца чоколадица-вишња или одговарајућа (0,030 кг.)	ком.	30				
92.	Kidu-чоколадица -јагода или одговарајућа (0,030 кг.)	ком.	30				
93.	Плазма плус или одговарајући (0,045 кг.)	ком.	30				
	УКУПНО:						

Ради се о просечним и променљивим потребама Наручиоца. Потребе Наручиоца искључиво зависе од броја ученика који узимају ужину, те се могу мењати сваког месеца.

Допрема се врши одговарајућим превозом у адекватној амбалажи с пратећом декларацијом до школске кухиње.

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА без ПДВ: _____ динара

УКУПАН ПДВ: _____ динара

УКУПНА ПОНУЂЕНА ЦЕНА са ПДВ: _____ динара

II УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

- Рок плаћања не може бити дужи од 45 дана од дана пријема рачуна понуђача

III РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ _____ дана

(рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде)

IV ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗВРШИЋЕМО (заокружити одговарајуће и попунити)

а) самостално

или

б) са подизвођачем _____

(назив и седиште подизвођача)

ц) заједнички са _____

(назив и седиште понуђача чланова заједничке понуде)

Уколико група понуђача овласти једног понуђача за носиоца понуде навести назив тог понуђача _____

(назив понуђача)

У _____

Дана: _____

ПОНУЂАЧ:

(Име и презиме овлашћеног лица)

(М.П.)

(Потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора – партија 2

УГОВОР

Члан 1.

Закључен између:

Наручиоца: Основна школа „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин
са седиштем у Зрењанину, улица Видаковићева број 1а бр.3 ПИБ:101763694
Матични број: 08002142

Број рачуна: _____ Назив банке: Управа за трезор
Телефон: 023 536-875 Телефакс: 023536-875
кога заступа: Директор Саша Босић (у даљем тексту: наручилац)
и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:.....Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту:),

Члан 2.

Основ уговора: набавка хране за ученике – намирнице и други прехранбени производи.

ЈНМВ бр. 2/2015 – Партија 2

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 3.

Предмет овог уговора су производи из производног асортимана продавца, храна за ученике – **намирнице и други прехранбени производи**, у складу са спецификацијом из конкурсне документације.

Члан 4.

Продавац продаје, купац купује производе по врстама и количинама које се утврђују приликом сваке поруџбине и усаглашавају и потврђују писмено или

телефоном. **Ради се о просечним и промењливим потребама Наручиоца.** Потребе Наручиоца искључиво зависе од броја ученика који узимају ужину, те се могу мењати сваког месеца.

Члан 5.

Допрема се врши одговарајућим превозом у адекватној амбалажи с пратећом декларацијом до школске кухиње. **сваког радног дана у периоду од 7,00 до 7,30 часова, према достављеној поруџбини сопственим превозом до кухиње наручиоца.**

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да се цена производа из предмета овог уговора утврђује према важећем ценовнику понуде бр. __од _____продавца. Цене током трајања уговора се могу кориговати по истеку рока важења понуде искључиво због објективних разлога, и то:

- уколико цена Робе зависи од кретања цене на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена на више или на ниже и то до износа раста или пада цена на мало у Републици Србији, према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику,
- уколико на цену утичу и други фактори (девизни курс, робна берза, промена цена регулисаних одлуком државних органа и сл), могуће је извршити промену цена на основу аргументованих доказа о потреби промене цена, на основу података објављених од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде РС – објављених на порталу Система тржишних информација пољопривреде Србије, као и на основу званично објављених података.
- Захтев за промену цена могу поднети и Наручилац и Понуђач. Захтев за промену цена садржи назив, односно списак добара за које се тражи промена цена, са понуђеном ценом и новом ценом, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања, односно смањење цена и одговарајуће доказе.
- Захтев за промену цена подноси се најмање 7 дана пре намераване промене цена.
- У случају да Понуђач неоправдано захтева промену цене и не докаже постојање објективних разлога за промену цене (као што је горе наведено), Наручилац може раскинути уговор.
- Новоутврђена цена се примењује на испоруке од дана потписивања Анекса.

Члан 7.

Рок плаћања не може да буде дужи од 45 дана.

Члан 8.

Овај уговор важи од дана када је закључен до 15.06.2016.године, у складу са Школским календаром за школску 2015/16годину.

Члан 9.

На све што није регулисано овим Уговором примењиваће се Закон о облигационим односима.

Члан 10.

У случају спора уговара се надлежност суда у Зрењанину.

Члан 11.

Уговор је сачињен у два истоветна примерка од којих свака страна задржава по један примерка.

Продавац

Купац

VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
[навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке.....[навести предмет јавне набавке], бр [навести редни број јавне набавке], поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.