

**ОСНОВНА ШКОЛА  
„ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“  
ЗРЕЊАНИН  
Број: 16-179/20  
Датум: 24.2.2020.**

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА – ИЗВОЂЕЊЕ ЕКСКУРЗИЈА ЗА УЧЕНИКЕ  
У ШКОЛСКОЈ 2019/2020 ГОДИНИ**

**- ПОСТУПАК МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 2/2020**

**Фебруар 2020. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 - у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/19), Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл.гласник РС“ бр. 30/19), Правилника о начину обављања организованог превоза деце („Сл.гласник РС“, бр. 52/19 и 61/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр.2./2020, дел.број: 19-145/20 од 10.2.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр. 2./2020, дел. број 19-146/20 од 10.2.2020. године, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**за јавну набавку мале вредности –извођење екскурзије за ученике у школској  
2019/2020. години  
ЈН бр. 2./2020**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста спецификација, опис услуге, рок извршења и место извршења услуге	4
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	16
VI	Образац понуде	25
VII	Модел уговора	41
VIII	Образац трошкова припреме понуде	63
IX	Образац изјаве о независној понуди	65

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Основна школа „Јован Јовановић Змај“

Видаковићева 1 а, Зрењанин

Матични број..... 08002142

Шифра делатности..... 8520

ПИБ..... 101763694

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Процењена вредност јавне набавке износи: 900.000,00 динара, без ПДВ-а.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 2./2020 су услуге – извођење екскурзије за ученике у школској 2019/2020. години

### 4. Контакт лице

Лице за контакт: Јасмина Гукић Мадарас, секретар школе.

Телефон: 023/536-875

E-mail адреса: atr@oszmaj.edu.rs

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 2./2020 су услуге – извођење екскурзије за ученике у школској 2019/2020. години.

Назив и ознака из општег речника набавке: 63516000 – услуге организације путовања.

### 2. Партије

Јавна набавка је обликована по партијама, и то:

- Партија 1 – екскурзија за први разред
- Партија 2 – екскурзија за други разред
- Партија 3 – екскурзија за трећи разред

- Партија 4 – екскурзија за четврти разред
- Партија 5 – екскурзија за пети разред
- Партија 6 – екскурзија за шести разред
- Партија 7 – екскурзија за седми разред
- Партија 8 – екскурзија за осми разред

### **III ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА, ОПИС УСЛУГЕ, РОК ИЗВРШЕЊА И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ**

#### **Партија 1 – екскурзија за први разред**

Време реализације: 29. мај 2020.године (једнодневна )

Планирани број деце: 30-32

Тачан број путника утврдиће се изјашњавањем

Понуда мора да обухвата све услуге по траженој спецификацији:

1. Аутобуски превоз на релацији: Зрењанин - Бело Блато - Царска бара
2. Садржаји: - Обилазак села Бело Блато и етно куће
  - Обилазак етно салаша Лујза
  - Обилазак станишта биљака и животиња спацијалног резервата природе Царска Бара
  - Природњачки музеј Царске баре
  - Вожња бродом Царском баром
3. Два гратис места за наставнике и гратиси за ученике
4. Осигурање ученика и наставног особља за време трајања путовања
5. Накнада за бригу о деци у нето износу 400,00 динара по ученику
6. Три рате за плаћање, последња рата до краја маја месеца 2020.год.

#### **Партија 2 – екскурзија за други разред**

Време реализације: 22. мај 2020.године (једнодневна)

Планирани број деце: 38

Тачан број путника утврдиће се изјашњавањем

Понуда мора да обухвата све услуге по траженој спецификацији:

1. Аутобуски превоз на релацији: Зрењанин - Панчево - Тамишки конаци
2. Садржаји: - Обилазак фарме
  - Учешће у радионицама
  - Ручак на фарми
3. Два гратис места за наставнике и гратиси за ученике
4. Осигурање ученика и наставног особља за време трајања путовања
5. Накнада за бригу о деци у нето износу 400,00 динара по ученику
6. Три рате за плаћање, последња рата до краја маја месеца 2020.год.

### **Партија 3 – екскурзија за трећи разред**

Време реализације: 22. или 29. мај 2020.године. (једнодневна)

Планирани број деце: 41

Тачан број путника утврдиће се изјашњавањем

Понуда мора да обухвата све услуге по траженој спецификацији:

1. Аутобуски превоз на релацији: Зрењанин - Сремска Каменица - Петроварадинска тврђава - Сремски Карловци - Стражилово
2. Садржаји: - Посета музеју - кућа чика Јове Змаја у Сремској Каменици  
- Обилазак и шетња кроз тврђаву на Петроварадину  
- Упознавање Сремских Карловаца (обилазак Патријаршијског двора, Саборне цркве, Римокатоличке цркве, Карловачке гимназије, чесме 4 лава у центру града  
- Посета споменику Бранка Радичевића на Стражилову
3. Два гратис места за наставнике и гратиси за ученике
4. Осигурање ученика и наставног особља за време трајања путовања
5. Накнада за бригу о деци у нето износу 400,00 динара по ученику
6. Три рате за плаћање, последња рата до краја маја месеца 2020.год.

### **Партија 4 - екскурзија за четврти разред**

Време реализације: 22. или 29. мај 2020.године.(једнодневна)

Планирани број деце: 30-32

Тачан број путника утврдиће се изјашњавањем

Понуда мора да обухвата све услуге по траженој спецификацији:

1. Аутобуски превоз на релацији: Зрењанин – Суботица – Палић - Бечеј
2. Садржаји: - Суботица - шетња градом и разгледање  
- Палић - шетња око језера и обилазак зоо врта  
- Бечеј - обилазак дворца Фантаст
3. Два гратис места за наставнике, један за личног пратиоца и гратиси за ученике
4. Осигурање ученика и наставног особља за време трајања путовања
5. Накнада за бригу о деци у нето износу 400,00 динара по ученику
6. Три рате за плаћање, последња рата до краја маја месеца 2020.год.

### **Партија 5- екскурзија за пети разред**

Време реализације: 22. или 29. мај 2020.године.(једнодневна)

Планирани број деце: до 36

Тачан број путника утврдиће се изјашњавањем

Понуда мора да обухвата све услуге по траженој спецификацији:

1. Аутобуски превоз на релацији: Зрењанин - Сремска Митровица - Засавица
2. Садржаји: - Обилазак музеја хлеба у Пећинцима

- Сирмијум Сремска Митровица
- Природни резерват Засавица
- 3. Два гратис места за наставнике, гратис за личног пратиоца и гратиси за ученике
- 4. Туристички водич
- 5. Осигурање ученика и наставног особља за време трајања путовања
- 6. Накнада за бригу о деци у нето износу 400,00 динара по ученику
- 7. Три рате за плаћање, последња рата до краја маја месеца 2020.год.

### **Партија 6 - екскурзија за шести разред**

Време реализације: 22. или 29. мај 2020.године.(једнодневна)

Планирани број деце: 30-34

Тачан број путника утврдиће се изјашњавањем

Понуда мора да обухвата све услуге по траженој спецификацији:

1. Аутобуски превоз на релацији: Зрењанин - Београд
2. Садржаји: - Вожња бродом
  - Посета Белом двору
  - Шетња Калемегданом
  - Обилазак Римског бунара
3. Два гратис места за наставнике, један за личног пратиоца и гратиси за ученике
4. Туристички водич
5. Осигурање ученика и наставног особља за време трајања путовања
6. Накнада за бригу о деци у нето износу 400,00 динара по ученику
7. Три рате за плаћање, последња рата до краја маја месеца 2020.год.

### **Партија 7 - екскурзија за седми разред**

Време реализације: месец мај 2020.године.(једнодневна)

Планирани број деце: 30-36

Тачан број путника утврдиће се изјашњавањем

Понуда мора да обухвата све услуге по траженој спецификацији:

1. Аутобуски превоз на релацији: Зрењанин - Деспотовац - Ресавска пећина
2. Садржаји: - Манастир Манасија
  - Ресавска пећина
  - Водопад Лисине Велики Бук
3. Два гратис места за наставнике и гратиси за ученике
4. Туристички водич
5. Осигурање ученика и наставног особља за време трајања путовања
6. Накнада за бригу о деци у нето износу 400,00 динара по ученику
7. Три рате за плаћање, последња рата до краја маја месеца 2020.год.

## **Партија 8- екскурзија за осми разред**

Време реализације: месец мај 2020.године.(дводневна)

Планирани број деце: 25-30

Тачан број путника утврдиће се изјашњавањем

Понуда мора да обухвата све услуге по траженој спецификацији:

1. Аутобуски превоз на релацији: Зрењанин - Лепенски Вир - Ђердап - Кладово
2. Садржаји: - Голубачка тврђава  
- Лепенски Вир  
- Ђердапска клисура, ХЕ Ђердап  
- Вожња бродићем по Дунаву  
- Преноћиште и пун пансион у Хотелу Стар – Кладово
3. Два гратис места за наставнике и гратиси за ученике
4. Осигурање ученика и наставног особља за време трајања путовања
5. Туристички водич
6. Лекар
7. Накнада за бригу о деци у нето износу 400,00 динара по ученику
8. Три рате за плаћање, последња рата до краја маја месеца 2020.год.

## **IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1.ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда за ову јавну набавку подноси се на српском језику. Поступак јавне набавке води се на српском језику. Уколико понуђач поднесе понуду која није на српском језику, понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и оверени превод на српски језик од стране судских тумача за предметни страни језик.

### **2.ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Вредности се у поступку јавне набавке исказују у динарима, по јединици мере без ПДВ-а и са ПДВ-ом (РСД), с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Јединична цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Цене дате у понуди су фиксне и непроменљиве до краја реализације уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

### **3. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ПАКОВАЊЕ И ОЗНАЧАВАЊЕ ПОНУДА**

Понуде се подносе у затвореној коверти или кутији, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач је дужан да на предњој страни коверте наведе: „Понуда за јавну набавку услуга – за „Извођење екскурзије за ученике у школској 2019/2020. години" јавна набавка бр. 2./2020- НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте или на кутији дужан је да наведе пун назив, адресу и контакт телефон.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или на кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуда се доставља непосредно или поштом на адресу: Основна школа „Јован Јовановић Змај“, Видаковићева 1 а, 23000 Зрењанин.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 3. марта 2020. године до 11,30 часова.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда примљена по истеку дана и сата одређених у позиву за подношење понуде сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончаном поступку јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

### **4. ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ И ГРЕШКЕ ПРИ САЧИЊАВАЊУ ПОНУДЕ**

Понуда се припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом и позивом за подношење понуде.

Понуда се припрема на обрасцима који су саставни део конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди (за понуђача који наступа самостално, понуђача који наступа са подизвођачем/има и групу понуђача која подноси заједничку понуду).

Све стране образаца треба попунити (осим оних које у складу са Упутством није потребно попунити) на српском језику, јасно и недвосмислено, парафирати, оверити печатом, а уколико се образац састоји из више страна, последња страна мора бити оверена печатом и потписана од стране одговорног лица понуђача. Понуду, односно сву тражену документацију (доказе, обрасце, спецификацију) потребно је сложити и доставити према редоследу из конкурсне документације. Сви документи поднети у понуди морају бити повезани у целину и запечаћени тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови односно прилози.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити тако што ће погрешно написане речи-текст, заокружену опцију, погрешно уписане цифре или сл. прецртати, а након тога поред исправљеног дела понуде ставити печат и потпис одговорног лица понуђача.

Понуда мора да садржи:

- Изјаву понуђача (подизвођача, уколико га има) о испуњавању услова из члана 75. тачка 1. до 4. Закона,



- Решење Министарства трговине, туризма и услуга Републике Србије о испуњености услова за обављање послова организовања туристичких путовања (Лиценца за рад),
- Изјаву понуђача под материјалном и кривичном одговорношћу о испуњавању додатних услова који се односе на кадровски капацитет понуђача (Образац изјаве је саставни део конкурсне документације),
- Референтну листу у којој су наведене најважније пружене услуге (Образац референтне листе је саставни део конкурсне документације),
- Образац понуде : саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које туристичка агенција подноси на сопственим обрасцима, у писаном облику, у складу са Законом о туризму,
- Модел уговора,
- Образац изјаве о независној понуди.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о испуњавању услова из чл. 75 Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

## **5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама у овој јавној набавци није дозвољено.

## **6. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Трошкове проузроковане припремом и подношењем понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## **7. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 87. ставом 6. Закона, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду у року за подношење понуде, на исти начин на који је поднео и саму понуду.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може изменити, допунити, ни опозвати поднету понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави наручиоцу пре истека рока за подношење понуде, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печачење и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни омота у коме се пакује измена/допуна/опозив понуде додају

речи: «измена понуде» или «допуна понуде» или «опозив понуде»(у зависности од тога шта се у омоту налази) за јавну набавку услуга број 2./2020 - Извођење екскурзија за ученике у школској 2019/2020. години- НЕ ОТВАРАТИ.

## **8. НАЧИН НАСТУПАЊА ПОНУЂАЧА У ПОНУДИ**

Понуђач у понуди може да наступи:

- самостално (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),
  - са подизвођачем/има (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу/има) и
  - као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).
- Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу/има, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача који наступа са подизвођачем/има буде закључен, сваки ангажовани подизвођач мора бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Уколико понуђач ангажује подизвођача, у својој понуди мора да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

Уколико се подноси заједничка понуда, саставни део такве понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно мора да садржи податке из члана 81. става 4. тач. 1-6 Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача дати тражено средство обезбеђења;
- 4) понуђачу који ће издати рачун;
- 5) рачуну на који ће бити извршено плаћање;
- 6) обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све тражене доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова.

## **9. НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА**

Плаћање се врши у три рате почев од закључења уговора и последње рате по реализованом путовању. Последња рата за плаћање доспева најкасније до 31.5.2020.године.

## **10. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Рок важења понуде је до исплате последње рате и истека уговора.

Понуда у којој је понуђач навео краћи рок важења понуде од оног који је одређен конкурсном документацијом, биће одбијена као неприхватљива.

## **11. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **12. ИЗМЕНЕ ИЛИ ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда, у ком случају ће, без одлагања, измене и допуне објавити на Порталу јавних набавки. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију пре истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда и обавештење о продужењу рока објавити на Порталу јавних набавки.

Све измене или допуне Конкурсне документације нумеришу се посебним бројем и уз образложење измена или допуна конкурсне документације објављују на Порталу јавних набавки.

Све измене или допуне, објављене на напред наведени начин и у наведеном року, представљају саставни део Конкурсне документације.

Стране (листови) које садрже извршене измене прилажу се Конкурсној документацији уместо страна које замењују, а уколико је извршена допуна Конкурсне документације, нове стране се додају Конкурсној документацији.

Стране које садрже извршене измене биће обележене истим бројем као и стране које замењују, с тим да ће се броју стране додати и слово, док ће нове стране, којим се Конкурсна документација допуњује бити обележене новим бројевима, са напоменом у допису наручиоца, уз који ће бити достављена допуна, о укупном броју страна Конкурсне документације.

Понуда која не буде припремљена и поднета у складу са комплетном конкурсном документацијом, одбиће се као неприхватљива.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 63. ставом 2. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења шаље се искључиво писаним путем, односно поштом на адресу наручиоца: Основна школа „Јован Јовановић Змај“, Видаковићева 1а, 23000 Зрењанин или електронском поштом на e-mail:

[atr@oszmaj.edu.rs](mailto:atr@oszmaj.edu.rs) са назнаком: „Питање за Комисију за јавну набавку, јавна набавка бр. 2./2020 „Извођење екскурзије за ученике у школској 2019/2020. години”.

Напомена: Давање додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуда усменим путем није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор, у писаном облику, у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки.

#### **14. ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Наручилац је дужан да:

1. чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће **као поверљива** третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

#### **15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве је саставни део ове конкурсне документације).

#### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **17. ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно. **Отварање се врши у просторијама школе „Јован Јовановић Змај“ у Зрењанину, последњег дана рока за достављање понуда: 3.март 2020.године у 12,00 часова.** Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник. Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда, у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отварати и биће враћена подносиоцу.

## **18. ОЦЕНА ПОНУДА И НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда, у смислу оцене испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, позива и конкурсне документације.

Понуда која не испуњава све услове из Закона, позива и конкурсне документације, биће одбијена као неприхватљива.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона,
- учинио повреду конкуренције,
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен,
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, у претходне три године.

Као релевантни докази сматраће се:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа (чак и ако се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац, под условом да је предмет јавне набавке истоврстан),
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза,
3. исправа о наплаћеној уговорној казни,
4. рекламације наручиоца, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року,
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са уговором,
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи,
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача,
8. писана исправа надлежних институција која потврђује неистинитост података наведених у понуди,
9. писана исправа којом се потврђује да је понуђач вратио наручиоцу непотписан уговор о јавној набавци или писана исправа којом понуђач одбија да потпише уговор, након што му је уговор у поступку јавне набавке додељен,
10. писана исправа којом се потврђује да понуђач није доставио средства финансијског обезбеђења,
11. писана исправа којом се потврђује да су наручилац и понуђач у судском или арбитражном поступку по основу неиспуњења обавеза из ранијих поступака јавних набавки или по основу неиспуњења обавеза из раније закључених уговора о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

Наручилац ће одбити понуду понуђача који је на списку негативних референци Управе за јавне набавке као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

## **19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА, КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА И ИСПРАВКА РАЧУНСКИХ ГРЕШАКА У ПОНУДИ**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

## **20. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

Критеријум за оцену понуда је: најнижа цена.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача са којим је школа имала ранију успешну сарадњу. У случају истог понуђеног броја гратиса, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача чија је понуда раније стигла.

## **21. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ**

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року од пет дана од дана отварања понуда.

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду, у супротном донеће одлуку о обустави поступка јавне набавке.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

**Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке и не закључи уговор ни са једним од понуђача у вези са предметом ове јавне набавке, из разлога предвиђених чланом 8. Правилника о организацији и остваривању наставе у природи и екскурзије у основној школи („Сл.гласник РС“ бр. 30/2019) који гласи:**

Екскурзија се организује и изводи, уз претходну писмену сагласност родитеља, по правилу за најмање 60% ученика истог разреда, уколико су створени услови за остваривање циљева и задатака. Изузетно, настава у природи, односно екскурзија може да се организује за ученике одељења у којем писмену сагласност да најмање 60% родитеља ученика.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, наручилац ће, у року од три дана од дана доношења одлуке, исту доставити свим понуђачима.

## **22. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права понуђача може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије предвиђено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У овом случају долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења образложене одлуке наручиоца у вези са овом јавном набавком, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке, ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у њему се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу непосредно, електронском поштом, факсом или путем поште - препоручено са повратницом. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права понуђача задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке до доношења одлуке о поднетом захтеву, осим ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

Захтев за заштиту права мора да садржи све елементе предвиђене у члану 151. став 1. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати републичке административне таксе, прималац: „Буџет Републике Србије“, сврха: „Републичка административна такса, за захтев за заштиту права, број јавне набавке 2./2020“

## **23. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци ће се закључити са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, ако у том року није поднет захтев за заштиту права.

Ако наручилац у наведеном року не достави понуђачу потписан уговор, понуђач није дужан да потпише уговор, што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице.

Уколико је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор о јавној набавци и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права. Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор закључиће се ако је исти одбачен или одбијен.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **24. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА**

Научилац ће обавештење о закљученом уговору о јавној набавци или обавештење о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки у року од пет дана од дана закључења уговора, односно од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке.

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре(чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Да поседује важећу дозволу за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежног органа - лиценца Министарства трговине, туризма и услуга Републике Србије о испуњености услова за обављање послова организовања туристичких путовања (лиценца за рад);
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде(чл. 75. ст. 2. Закона).
- 1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.



- 1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

#### **1.4. ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ**

Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава додатне услове :

**1. Да испуњава услове предвиђене члановима 3. – 9. Правилника о начину обављања организованог превоза деце („Сл.гласник РС“ бр. 52/2019 , 61/2019) ;**

**2. да у моменту подношења понуде има Програм путовања за партију за коју подноси понуду, као и Опште услове путовања;**

**3. да у моменту подношења понуде има доказе о искуству у реализацији услуга (настава у природи, екскурзије, зимовања и летовања) у предшколским установама, основним и средњим школама – референтна листа).**

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност свих обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача је саставни део ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача је саставни део ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач је дужан да достави лиценцу Министарства трговине, туризма и услуга Републике Србије о испуњености услова за обављање послова организовања туристичких путовања (лиценца за рад).

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **2.1. ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ДОДАТНИХ УСЛОВА**

1. Оригинална Изјава понуђача под материјалном и кривичном одговорношћу о испуњавању додатних услова који се односе на кадровски капацитет понуђача-ангажовање техничког особља и других експерата (ангажовање лекара пратиоца и туристичких водича са лиценцом)

2. Оригинал или оверени Програм путовања у писаној форми у складу са Законом о туризму са садржајем датим у позиву и конкурсној документацији, као и Опште услове путовања у складу са Законом о туризму.

3. Списак најважнијих релевантних пружених услуга -попуњена референтна листа.

## **3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

### **ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**

## **О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### **ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга – извођење екскурзија за ученике у школској 2019/2020. години број 2./2020, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**

## НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача) у поступку јавне набавке услуга – извођење екскурзија за ученике у школској 2019/2020. Години број 2./2020, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. СТАВ 2. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 2 тачка 2. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке услуга – извођење екскурзија за ученике у школској 2019/2020. години број 2./2020 испуњава додатне услове из чл. 76. став. 2. Закона о јавним набавкама, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку који се односе на кадровски капацитет понуђача (ангажовање техничког особља и других експерата) и то:

- 1) Понуђач ће ангажовати (обезбедити) лекара пратиоца за екскурзију ученика осмог разреда која ће бити одржана у мају месецу 2020. године.
- 2) Понуђач ће ангажовати (обезбедити) довољан број водича, који поседују важећу лиценцу за екскурзије ученика које ће бити одржане у мају месецу 2020. године.

Место: \_\_\_\_\_ М.П. Понуђач  
Датум: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА – СПИСАК ПРУЖЕНИХ УСЛУГА

Број остварених уговора са основним и средњим школама и предшколским установама (настава у природи, екскурзије)

Редни број	Наручилац	Датум пружања услуга	Уговорена вредност са израженим ПДВ-ом	Врста услуга



Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

## 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

## 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	



2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**За партију 1**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године

за јавну набавку мале вредности број 2./2020 – Извођење екскурзија ученика у школској 2019/2020.години, за Партију 1 - Екскурзија за први разред, којом се обавезујемо да квалитетно извршимо предмет набавке у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе којима се уређује делатност туризма,

на следећи начин:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као група понуђача

**Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:**

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_  
Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_  
Овлашћено лице: \_\_\_\_\_  
Особа за контакт: \_\_\_\_\_; Е-mail: \_\_\_\_\_  
Број телефона: \_\_\_\_\_; Телефакс: \_\_\_\_\_  
Број рачуна понуђача: \_\_\_\_\_

**П О Н У Д А**

**ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ЗА ПРВИ РАЗРЕД**

<b>РЕЛАЦИЈА</b>	<b>ЦЕНА екскурзије по ученику без ПДВ-а са свим трошковима</b>	<b>ЦЕНА екскурзије по ученику са ПДВ-ом са свим трошковима</b>
Зрењанин – Бело Блато - Царска Бара- Зрењанин		
Време реализације	29.мај 2020. године	
Начин плаћања	На три рате	
Последња рата за плаћање доспева	До краја маја 2020.	
Број гратиса за наставнике	2(два)	
Додатни број гратиса за ученике(уписати)		
Осигурање ученика и наставника за време трајања путовања		

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**За партију 2**

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године

за јавну набавку мале вредности број 2./2020 – Извођење екскурзија ученика у школској 2019/2020.години, за Партију 2 - Екскурзија за други разред, којом се обавезујемо да квалитетно извршимо предмет набавке у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе којима се уређује делатност туризма, на следећи начин:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као група понуђача

**А) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_; Е-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_; Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача: \_\_\_\_\_

## П О Н У Д А

### ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ДРУГОГ РАЗРЕДА

РЕЛАЦИЈА	ЦЕНА екскурзије по ученику без ПДВ-а са свим трошковима	ЦЕНА екскурзије по ученику са ПДВ-ом са свим трошковима
Зрењанин - Панчево - Тамишки конаци- Зрењанин		
Време реализације	22. мај 2020. године	
Начин плаћања	На три рате	
Последња рата за плаћање доспева	До краја маја 2020.	
Број гратиса за наставнике	2 (два)	
Додатни број гратиса за ученике(уписати)		
Осигурање ученика и наставника за време трајања путовања		

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**За партију 3**

**Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године**

за јавну набавку мале вредности број 2./2020 – Извођење екскурзија ученика у школској 2019/2020.години, за Партију 3 - Екскурзија трећег разреда, којом се обавезујемо да квалитетно извршимо предмет набавке у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе којима се уређује делатност туризма, на следећи начин:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као група понуђача

**А) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_; E-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_; Телефакс: \_\_\_\_\_  
Број рачуна понуђача: \_\_\_\_\_

## П О Н У Д А

### ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

РЕЛАЦИЈА	ЦЕНА екскурзије по ученику без ПДВ-а са свим трошковима	ЦЕНА екскурзије по ученику са ПДВ-ом са свим трошковима
Зрењанин-Сремска Каменица-Петроварадинска тврђава-Сремски Карловци-Стражилово-Зрењанин		
Време реализације	22. или 29. мај 2020. године	
Начин плаћања	На три рате	
Последња рата за плаћање доспева	До краја маја 2020.	
Број гратиса за наставнике	2 (два)	
Додатни број гратиса за ученике(уписати)		
Осигурање ученика и наставника за време трајања путовања		

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

#### **Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде

потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### За партију 4

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године

за јавну набавку мале вредности број 2./2020 – Извођење екскурзија ученика у школској 2019/2020.години, за Партију 4 - Екскурзија четвртог разреда, којом се обавезујемо да квалитетно извршимо предмет набавке у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе којима се уређује делатност туризма, на следећи начин:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као група понуђача

**А) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_ ; ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_ ; Е-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_ ; Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача: \_\_\_\_\_

## П О Н У Д А

**ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ЧЕТВРТОГ РАЗРЕДА**

<b>РЕЛАЦИЈА</b>	<b>ЦЕНА екскурзије по ученику без ПДВ-а са свим трошковима</b>	<b>ЦЕНА екскурзије по ученику са ПДВ-ом са свим трошковима</b>
Зрењанин -Суботица-Палић-Бечеј-Зрењанин		
Време реализације	22. или 29. мај 2020. године	
Начин плаћања	На три рате	
Последња рата за плаћање доспева	До краја маја 2020. године	
Број гратиса за наставнике	2 (два)	
Додатни број гратиса за ученике(уписати)		
Осигурање ученика и наставника за време трајања путовања		

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### За партију 5

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године

за јавну набавку мале вредности број 2./2020 – Извођење екскурзија ученика у школској 2019/2020.години, за Партију 5 - Екскурзија петог разреда, којом се обавезујемо да квалитетно извршимо предмет набавке у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе којима се уређује делатност туризма, на следећи начин:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као група понуђача

**А) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_; Е-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_; Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача: \_\_\_\_\_

## П О Н У Д А

**ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ПЕТОГ РАЗРЕДА**

РЕЛАЦИЈА	ЦЕНА екскурзије по ученику без ПДВ-а са свим трошковима	ЦЕНА екскурзије по ученику са ПДВ-ом са свим трошковима
Зрењанин-Сремска Митровица-Засавица-Зрењанин		
Време реализације	22. или 29. мај 2020. године	
Начин плаћања	На три рате	
Последња рата за плаћање доспева	До краја маја 2020.године	
Број гратиса за наставнике + гратис за личног пратиоца	2 (два) + 1(један)	
Додатни број гратиса за ученике(уписати)		
Осигурање ученика и наставника за време трајања путовања		
Туристички водич		

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

## За партију 6

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године

за јавну набавку мале вредности број 2./2020 – Извођење екскурзија ученика у школској 2019/2020.години, за Партију 6 – Екскурзија за ученике шестог разреда, којом се обавезујемо да квалитетно извршимо предмет набавке у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе којима се уређује делатност туризма, на следећи начин:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као група понуђача

**А) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_; Е-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_; Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача: \_\_\_\_\_

## П О Н У Д А ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ШЕСТОГ РАЗРЕДА ШКОЛЕ

<b>РЕЛАЦИЈА</b>	<b>ЦЕНА екскурзије по ученику без ПДВ-а са свим трошковима</b>	<b>ЦЕНА екскурзије по ученику са ПДВ-ом са свим трошковима</b>
Зрењанин - Београд - Зрењанин		
Време реализације	22. или 29. мај 2020.	
Начин плаћања	На три рате	
Последња рата за плаћање доспева	До краја маја 2020.године	
Број гратиса за наставнике + гратис за личног пратиоца	2(два) + 1(један)	
Додатни број гратиса за ученике(уписати)		

Осигурање ученика и наставника за време трајања путовања	
Име и презиме туристичког водича	

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### За партију7

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године

за јавну набавку мале вредности број 2./2020 – Извођење екскурзија ученика у школској 2019/2020.години, за Партију 7 – Екскурзија за ученике седмог разреда, којом се обавезујемо да квалитетно извршимо предмет набавке у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе којима се уређује делатност туризма, на следећи начин:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као група понуђача

**А) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_; Е-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_; Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача: \_\_\_\_\_

**П О Н У Д А ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ЈЕДНОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ СЕДМОГ  
РАЗРЕДА ШКОЛЕ**

<b>РЕЛАЦИЈА</b>	<b>ЦЕНА екскурзије по ученику без ПДВ-а са свим трошковима</b>	<b>ЦЕНА екскурзије по ученику са ПДВ-ом са свим трошковима</b>
Зрењанин - Деспотовац - Ресавска пећина - Зрењанин		
Време реализације	мај 2020	
Начин плаћања	На три рате	
Последња рата за плаћање доспева	До краја маја 2020.	
Број гратиса за наставнике	2(два)	
Додатни број гратиса за ученике(уписати)		
Осигурање ученика и наставника за време трајања путовања		
Име и презиме туристичког водича		

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

### За партију 8

Понуда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године

за јавну набавку мале вредности број 2./2020 – Извођење екскурзија ученика у школској 2019/2020.години, за Партију 8 – Екскурзија за ученике осмог разреда, којом се обавезујемо да квалитетно извршимо предмет набавке у складу са наведеним условима из конкурсне документације, поштујући све важеће прописе којима се уређује делатност туризма, на следећи начин:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као група понуђача

**А) Пословно име понуђача или скраћени назив из одговарајућег регистра:** \_\_\_\_\_

Адреса и седиште понуђача: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_; ПИБ: \_\_\_\_\_

Овлашћено лице: \_\_\_\_\_

Особа за контакт: \_\_\_\_\_; Е-mail: \_\_\_\_\_

Број телефона: \_\_\_\_\_; Телефакс: \_\_\_\_\_

Број рачуна понуђача: \_\_\_\_\_

### П О Н У Д А ЗА ИЗВОЂЕЊЕ ДВОДНЕВНЕ ЕКСКУРЗИЈЕ ОСМОГ РАЗРЕДА ШКОЛЕ

РЕЛАЦИЈА	ЦЕНА екскурзије по ученику без ПДВ-а са свим трошковима	ЦЕНА екскурзије по ученику са ПДВ-ом са свим трошковима
Зрењанин - Лепенски Вир - Ђердап - Кладово - Зрењанин		

Време реализације	мај 2020
Начин плаћања	На три рате
Последња рата за плаћање доспева	До краја маја 2020.
Број гратиса за наставнике	2(два)
Додатни број гратиса за ученике(уписати)	
Осигурање ученика и наставника за време трајања путовања	
Лекар	
Име и презиме туристичког водича	

1. Цена у понуди је фиксна и не може се мењати до истека уговора.
2. Важност понуде: до истека уговора.
3. Саставни део понуде је програм путовања и општи услови путовања које понуђач подноси уз понуду у писменој форми.

Датум:

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**ИЗЈАВА**  
**о достављању средстава финансијског обезбеђења**  
**за испуњење уговорних обавеза у случају доделе уговора**

На основу члана 13. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) са седиштем у \_\_\_\_\_, којег заступа \_\_\_\_\_ (навести лице које заступа понуђача), даје следећу:

**ИЗЈАВУ**

Обавезујем се да ћу у предметној набавци услуга извођења екскурзије ученика у школској 2019/2020. години, у случају доделе уговора доставити наручиоцу средства финансијског обезбеђења, предвиђена конкурсном документацијом и моделом уговора, и то

Две оригинал сопствене бланко менице, са клаузулом „без протеста“, прописно потписане и оверене, са копијом депо картона, овлашћењем за попуну менице и потврдом о регистрацији менице код Народне банке Србије:

- 1) за обезбеђење повраћаја авансног плаћања у износу 80 % од вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности до правдања аванса, и
- 2) за добро извршење посла у износу 10 % од вредности уговора са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за реализацију уговора.

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2020. године

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица/

## VII МОДЕЛ УГОВОРА За партију 1

Закључен између:

### 1. Наручиоца:

Основна школа „Јован Јовановић Змај“

Видаковићева 1 а, Зрењанин

Матични број.....08002142

Шифра делатности.....8520

ПИБ.....101763694

Текући рачун..... 840-1076760-45

коју заступа директор Тања Рођенков

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и



**2.Понуђача:** .....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(удаљем тексту: **Извођач**),

1. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди,односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН Број : 2./2020

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

### **ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

#### **организовање и извођење екскурзије**

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

#### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације једнодневне екскурзије ученика првог разреда ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, према Плану и Програму путовања на релацији: Зрењанин-Бело Блато - Царска бара - Зрењанин која ће се реализовати у термину: 29.мај 2020.године.

#### **Члан 2.**

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

#### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши у три рате и последње рате по реализованом путовању. Последња рата доспева за плаћање 31.5. 2020.године.

Цена екскурзије је фиксна и по ученику износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

#### **Члан 5.**

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је \_\_\_\_\_ (име и презиме).

Аутопревозник је \_\_\_\_\_.

#### **Члан 6.**

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

#### **Члан 7.**

Понуђач се обавезује да обезбеди 2 (два) гратис места за наставнике .  
Понуђач одобрава додатно \_\_\_\_\_ гратис места за ученике (уписати број).

#### **Члан 8.**

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу;
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд.

#### **Члан 11.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

Напомена:

Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен. Уколико Извођач, без оправданог разлога, одбије да закључи уговор, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке биће достављен доказ негативне референце.

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

За партију 2

Закључен између:

### 1. Наручиоца:

Основна школа „Јован Јовановић Змај“

Видаковићева 1 а, Зрењанин

Матични број.....08002142

Шифра делатности.....8520

ПИБ.....101763694

Текући рачун..... 840-1076760-45

коју заступа директор Тања Рођенков

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

2. Понуђача: .....

са седиштем у ....., улица .....

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(удаљем тексту: **Извођач**),

1. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН Број 2/2020

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

### **организовање и извођење екскурзије**

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

#### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације једнодневне екскурзије ученика другог разреда ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, према Плану и Програму путовања на релацији Зрењанин - Панчево - Тамишки конаци - Зрењанин која ће се реализовати у термину: 22. мај 2020. године.

#### **Члан 2.**

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

#### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши у три рате и последње рате по реализованом путовању. Последња рата доспева за плаћање 31.5.2020. године.

Цена екскурзије је фиксна и по ученику износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

#### **Члан 5.**

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је \_\_\_\_\_ (име и презиме).

Аутопревозник је \_\_\_\_\_.

#### **Члан 6.**

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава

потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

**Члан 7.**

Понуђач се обавезује да обезбеди 2 (два) гратис места за наставнике.  
Понуђач одобрава додатно \_\_\_\_\_ гратис места за ученике (уписати број).

**Члан 8.**

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

**Члан 9.**

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу;
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

**Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд.

**Члан 11.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### За партију 3

Закључен између:

#### 1. Наручиоца:

Основна школа „Јован Јовановић Змај“

Видаковићева 1 а, Зрењанин

Матични број.....08002142

Шифра делатности.....8520

ПИБ.....101763694

Текући рачун..... 840-1076760-45

коју заступа директор Тања Рођенков

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

#### 2. Понуђача: .....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(удаљем тексту: **Извођач**),

1. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди,односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН Број 2./2020

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

## организовање и извођење екскурзије

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

### Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације једнодневне екскурзије ученика трећег разреда ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, према Плану и Програму путовања на релацији Зрењанин - Сремска Каменица - Петроварадинска тврђава - Сремски Карловци - Стражилово - Зрењанин, која ће се реализовати у термину **22. или 29. мај 2020.године.**

### Члан 2.

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши у три рате и последње рате по реализованом путовању. Последња рата доспева за плаћање 31.5.2020.године.

Цена екскурзије је фиксна и по ученику износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

### Члан 5.

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је \_\_\_\_\_ (име и презиме).

Аутопревозник је \_\_\_\_\_.

### Члан 6.

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

### Члан 7.

Понуђач се обавезује да обезбеди 2 (два) гратис места за наставнике.

Понуђач одобрава додатно \_\_\_\_\_ гратис места за ученике (уписати број).

### Члан 8.

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзију Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу;
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд.

#### **Члан 11.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### За партију 4

**Закључен између:**

**1. Наручиоца:**

Основна школа „Јован Јовановић Змај“

Видаковићева 1 а, Зрењанин

Матични број.....08002142

Шифра делатности.....8520

ПИБ.....101763694

Текући рачун..... 840-1076760-45

коју заступа директор Тања Рођенков  
(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

**2. Понуђача:** .....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(удаљем тексту: **Извођач**),

и

1. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

- \_\_\_\_\_  
- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН Број 2./2020

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

### **ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

#### **организовање и извођење екскурзије**

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

#### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације једнодневне екскурзије ученика четвртог разреда ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, према Плану и Програму путовања на релацији Зрењанин - Суботица - Палић - Бечеј - Зрењанин која ће се реализовати у термину **22. или 29. мај 2020. године.**

#### **Члан 2.**

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

#### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање у три рате и последње рате по реализованом путовању. Последња рата доспева за плаћање 31. маја 2020. године.

Цена екскурзије је фиксна и по ученику износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

#### **Члан 5.**

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је \_\_\_\_\_ (име и презиме).

Аутопревозник је \_\_\_\_\_.

#### **Члан 6.**

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

#### **Члан 7.**

Понуђач се обавезује да обезбеди: 2 (два) гратис места за наставнике, 1 (једно) гратис место за личног пратиоца.

Понуђач одобрава додатно \_\_\_\_\_ гратис места за ученике (уписати број).

#### **Члан 8.**

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

#### **Члан 9.**

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу;
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

#### **Члан 10.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд.

#### **Члан 11.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **VII МОДЕЛ УГОВОРА**

## За партију 5

Закључен између:

### 1. Наручиоца:

Основна школа „Јован Јовановић Змај“

Видаковићева 1 а, Зрењанин

Матични број.....08002142

Шифра делатности.....8520

ПИБ.....101763694

Текући рачун..... 840-1076760-45

коју заступа директор Тања Рођенков

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

### 2. Понуђача: .....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(удаљем тексту: **Извођач**),

#### 1. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН Број 2./2020

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

### ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

**организовање и извођење екскурзије**

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

#### Члан 1.

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације једнодневне екскурзије ученика петог разреда ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, према Плану и Програму путовања на релацији Зрењанин - Сремска Митровица - Засавица - Зрењанин, која ће се реализовати у термину **22. или 29. мај 2020. године.**

#### **Члан 2.**

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

#### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши у три рате и последње рате по реализованом путовању. Последња рата доспева за плаћање 31.5. 2020. године.

Цена екскурзије је фиксна и по ученику износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а  
односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

#### **Члан 5.**

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је \_\_\_\_\_ (име и презиме).

Аутопревозник је \_\_\_\_\_.

#### **Члан 6.**

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

#### **Члан 7.**

Понуђач се обавезује да обезбеди 2 (два) гратис места за наставнике, једно гратис место за личног пратиоца ученика.

Понуђач одобрава додатно \_\_\_\_\_ гратис места за ученике (уписати број).

#### **Члан 8.**

Понуђач се обавезује да за уговорену екскурзију обезбеди стручног водича за локалитете предвиђене Програмом.

#### **Члан 9.**

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

#### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу;
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

#### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд.

#### **Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### За партију 6

Закључен између:

#### 1. Наручиоца:

Основна школа „Јован Јовановић Змај“

Видаковићева 1 а, Зрењанин

Матични број.....08002142

Шифра делатности.....8520

ПИБ.....101763694

Текући рачун..... 840-1076760-45

коју заступа директор Тања Рођенков

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

#### 2. Понуђача: .....

са седиштем у ....., улица .....,

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(удаљем тексту: **Извођач**),

1. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди,односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН Број 2./2020

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

#### ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

организовање и извођење екскурзије

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

#### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације једнодневне екскурзије ученика шестог разреда ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, према Плану и Програму путовања на релацији Зрењанин – Београд – Зрењанин која ће се реализовати у термину **22. или 29. мај 2020. године.**

#### **Члан 2.**

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

#### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши у три рате и последње рате по реализованом путовању. Последња рата доспева за плаћање 31.5.2020. године.

Цена екскурзије је фиксна и по ученику износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

#### **Члан 5.**

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је \_\_\_\_\_ (име и презиме).

Аутопревозник је \_\_\_\_\_.

#### **Члан 6.**

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

#### **Члан 7.**

Понуђач се обавезује да обезбеди 2(два) гратис места за наставнике и 1(једно) гратис место за личног пратиоца.

Понуђач одобрава додатно \_\_\_\_\_ гратис места за ученике (уписати број).

#### **Члан 8.**

Понуђач се обавезује да за уговорену екскурзију обезбеди стручног водича за локалитете предвиђене Програмом.

#### **Члан 9.**



Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

#### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу;
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

#### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд.

#### **Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## **VII МОДЕЛ УГОВОРА**

### **За партију 7**

**Закључен између:**

#### **1. Наручиоца:**

Основна школа „Јован Јовановић Змај“

Видаковићева 1 а, Зрењанин

Матични број.....08002142

Шифра делатности.....8520

ПИБ.....101763694

Текући рачун..... 840-1076760-45

коју заступа директор Тања Рођенков

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

**2.Понуђача:** .....  
са седиштем у ....., улица .....,  
ПИБ:..... Матични број: .....  
Број рачуна: ..... Назив банке:.....,  
Телефон:.....Телефакс:  
кога заступа.....  
(удаљем тексту: **Извођач**),

1. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди,односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН Број2./2020

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

### **ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

**организовање и извођење екскурзије**

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

#### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације једнодневне екскурзије ученика седмог разреда ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, према Плану и Програму путовања на релацији Зрењанин - Деспотовац - Ресавска пећина - Зрењанин, која ће се реализовати у термину **\_\_\_ мај 2020.године.**

#### **Члан 2.**

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

#### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши у три рате и последње рате по реализованом путовању. Последња рата доспева за плаћање 31.5.2020.године.

Цена екскурзије је фиксна и по ученику износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

#### **Члан 5.**

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је \_\_\_\_\_ (име и презиме).

Аутопревозник је \_\_\_\_\_.

#### **Члан 6.**

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

#### **Члан 7.**

Понуђач се обавезује да обезбеди 2(два) гратис места за наставнике .  
Понуђач одобрава додатно \_\_\_\_\_ гратис места за ученике (уписати број).

#### **Члан 8.**

Понуђач се обавезује да за уговорену екскурзију обезбеди стручног водича за локалитете предвиђене Програмом.

#### **Члан 9.**

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

#### **Члан 10.**

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу;
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

#### **Члан 11.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд.

**Члан 12.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### За партију 8

**Закључен између:**

**1. Наручиоца:**

Основна школа „Јован Јовановић Змај“

Видаковићева 1 а, Зрењанин

Матични број.....08002142

Шифра делатности.....8520

ПИБ.....101763694

Текући рачун..... 840-1076760-45

коју заступа директор Тања Рођенков

(у даљем тексту: **Наручилац**)

и

**2. Понуђача:** .....

са седиштем у ....., улица .....

ПИБ:..... Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(удаљем тексту: **Извођач**),

1. Понуђачи учесници у заједничкој понуди или подизвођачи (опционо):

- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

( у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са подизвођачем, на горњим цртама морају бити наведени остали учесници у заједничкој понуди, односно сви подизвођачи)

Основ уговора:

ЈН Број 2./2020

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА:**

### **организовање и извођење екскурзије**

Уговорне стране су се споразумеле о следећем:

#### **Члан 1.**

Предмет овог Уговора је регулисање међусобних права и обавеза уговорних страна поводом реализације дводневне екскурзије за ученике осмог разреда ОШ „Јован Јовановић Змај“ Зрењанин, према Плану и Програму путовања на релацији Зрењанин - Лепенски Вир - Ђердап - Кладово - Зрењанин, која ће се реализовати у термину \_\_\_\_\_ мај 2020. године.

#### **Члан 2.**

Саставни део овог Уговора чини понуђени Програм путовања, општи услови путовања прихваћени и потписани од стране родитеља ученика, конкурсна документација, као и прихваћена понуда Понуђача.

#### **Члан 3.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање врши у три рате и последње рате по реализованом путовању. Последња рата доспева за плаћање 31.5.2020. године.

Цена екскурзије је фиксна и по ученику износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### **Члан 4.**

Уговорне стране су сагласне да Наручилац има право на задржавање, односно неплаћање последње рате у случају неизвршења или непотпуног извршења услуге од стране Понуђача а на основу записника који по завршетку екскурзије сачињавају уговорне стране.

#### **Члан 5.**

Овлашћени представник Понуђача, стручни вођа пута који путује са ученицима је \_\_\_\_\_ (име и презиме).

Аутопревозник је \_\_\_\_\_.

#### **Члан 6.**

Понуђач се обавезује да превоз ученика организује у аутобусима високе туристичке класе у свему према Закону о безбедности саобраћаја и другим прописима који регулишу питање организације ђачких екскурзија, да обезбеди услове за удобан и безбедан превоз

ђака, наставног и другог особља које учествује у реализацији путовања, да испуњава потребне услове у погледу техничке исправности аутобуса, а све у складу са понудом Понуђача.

**Члан 7.**

Понуђач се обавезује да обезбеди 2(два) гратис места за наставнике.  
Понуђач одобрава додатно \_\_\_\_\_ гратис места за ученике (уписати број).

**Члан 8.**

Понуђач се обавезује да за уговорену дводневну екскурзију обезбеди пратњу лекара.

**Члан 9.**

Понуђач се обавезује да за уговорену екскурзију обезбеди стручног водича за локалитете предвиђене Програмом.

**Члан 10.**

Понуђач се обавезује да ће поступати савесно и одговорно у обезбеђењу квалитета и приоритета договорених услуга, поштујући позитивне прописе и добре пословне обичаје који важе за услуге која су предмет овог уговора.

**Члан 11.**

Наручилац се обавезује:

- да обавести ученике, родитеље и наставнике пратиоце ученика на екскурзији о Програму путовања, и општим условима путовања;
- да обавести Понуђача о евентуалним разлозима за отказивање путовања од стране појединаца из групе;
- да достави потребну документацију Понуђачу;
- да преко наставника пратиоца ученика на екскурзији обезбеди одржавање реда током путовања,
- да се приликом путовања придржава Програма путовања и да не омета његову реализацију;
- да обавештава Понуђача о свему што је битно за испуњење обавеза из овог Уговора.

**Члан 12.**

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове настале у примени овог Уговора реше споразумно, а уколико то не буде могуће да га решава стварно и месно надлежни суд.

**Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА

ЗА НАРУЧИОЦА

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова  
припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

---

---

---

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**



Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – извођење екскурзија ученика у школској 2019/2020. години, бр. 2./2020, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.