**ОШ ”ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ”**

**ДЕЛ.БРОЈ:11-749**

**ДАНА: 12.09.2019.године**

**ЗРЕЊАНИН**

**РАЗВОЈНИ ПЛАН**

**ОШ ''ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ'' ЗРЕЊАНИН**

**( од 2019. - 2022.године)**

**На основу члана 57. став 1. тачка 2, а у складу са чланом 49. Закона о основама система образовања и васпитања (''Службени гласник РС'', број: 72/09, 52/11 и 55/13), и чланом 26. Закона о основном образовању и васпитању (''Службени гласник РС'', број 55/2013), на предлог Стручног актива за развојно планирање, и након разматрања Предлога развојног плана на седници Наставничког већа, Ученичког парламента и Савета родитеља, Школски одбор је на седници одржаној дана 13.09.2019.године донео:**

**РАЗВОЈНИ ПЛАН**

**ОШ ''ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ'' ЗРЕЊАНИН**

**(од шк. 2019/20. до шк.2021/22.)**

****

**СЛИКА НАШЕ ШКОЛЕ**

У Средњем Банату, у граду Зрењанину ушушкана између породичних кућа налази се наша школска зграда. Једна страна школског дворишта излази на обалу Бегеја, а друга на саобраћајну раскрсницу. Мало школско двориште ограђено је приватним кућама чиме је нарушена међусобна слобода живљења ученика и грађана. Школа је удаљена од центра града и у средини је у којој нема културних дешавања. Већина становника наше локалне заједнице је нижег социјалног и културног статуса. Углавном су то радничке породице које се боре да задовоље основне потребе своје деце.

 Прве кораке у свету науке направила су та деца у нашој школској згради, у својим малим учионицама. Има их 11. Неке од њих преуређене су у радионицу, библиотеку, салу за физичке активности и дечији боравак.

 У нашој школи борави и ради 288 ученика и 29 наставника. Без обзира на недостатак простора, физичких услова за рад и неадекватног положаја школске зграде, они који у њој живе и раде, наши наставници и ученици, извојевали су победе на многим научним, музичким, ликовним и спортским такмичењима. То су наше снаге које желимо да развијамо и у наредном периоду.

**НАША МИСИЈА**

Колектив наше школе жели да ради:

* на организовању подстицајне наставне средине у којој ће ученик стицати не само знања већ и вештине да научено знање примени у животу,
* на стварању просторне средине која ће за ученике бити физички безбедна и естетски привлачна.

Зато је мисија наше школе у наредном развојном периоду :

**УЧЕЊЕ УСМЕРЕНО НА РАЗВОЈ КОМПЕТЕНЦИЈА**

**РАЗВОЈНА ОПТИМАЛАН АКТИВНО**

**НАСТАВА ПРОСТОР ДЕТЕ**

**КОМПЕТЕНТАН УЧЕНИКНАША ВИЗИЈА**

Школа из које ће излазити компетентни ученици, способни да оно што су научили у школи примене у животу.

**РАЗВОЈНА ИНОВАТИВНА ЖИВОТНА ПОДСТИЦАЈНА**

**ШКОЛА КОПЕТЕНТНИХ УЧЕНИКА**

 **ШКОЛА ОТВОРЕНИХ ВРАТА И ОТВОРЕНОГ СРЦА ЗА СВЕ**

**ОБЛАСТИ НАШИХ ПРОМЕНА**

Ово поглавље нашег Школског развојног плана настало је на основу анализе и извештаја о раду школе последњих година и на основу разговора свих заинтересованих група на седницама Наставничког већа, Одељењских већа, Школског одбора, на састанцима стручних актива, ученичких организација, ученичког парламента и Савета родитеља школе.

 **ОБЛАСТ ПРОМЕНА**

 **НАСТАВА И**

 **УЧЕЊЕ ПРОСТОРНИ**

 **РЕСУРСИ**

**1. ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ**

**⇓**

|  |
| --- |
| **НАСТАВА И УЧЕЊЕ** |

Зашто ова промена?

Један од циљева основног образовања је развијање кључних компетенција за целоживотно учење и међупредметних компетенција у складу са развојем савремене науке и технологије

Опште међупредметне компетенције за крај основног образовања и васпитања у Републици Србији су:

1) компетенција за учење;

2) одговорно учешће у демократском друштву;

3) естетичка компетенција;

4) комуникација;

5) одговоран однос према околини;

6) одговоран однос према здрављу;

7) предузимљивост и оријентација ка предузетништву;

8) рад са подацима и информацијама;

9) решавање проблема;

10) сарадња;

11) дигитална компетенција.

Kомпетенције су производ знања, вештина и вредности, и оне се не могу директно преносити, нити претежно зависе од предавања наставника. Kомпетенције настају у процесу учења и претежно зависе од активности ученика. То значи да је у наставном процесу мора доћи до померање нагласка са подучавања - онога што ради наставник на часу на учење - оно што ради ученик на часу.

У настави која је усмерена на развој компетенција, улога наставника је значајно другачија у односу на предавачку наставу. Овде се од наставника не очекује да ученику преноси знање, нити да му намеће своје ставове. Kонкретно речено, задатак наставника није да предаје и да ученику преноси садржај програма. Његов основни задатак је да програм трансформише у креативне, продуктивне и интерактивне активности ученика на часу. уместо да предаје, да осмишљава ситуације уцења, ствара прилике за уцење и води уценика кроз активност уцења.

У наредном развојном периодушкола ће радити напромени положаја ученика у настави (од пасивне у активну улогу), и побољшању метода наставног рада (са нагласком на интерактивне методе) представљају кључне одреднице савремене наставе (наставе која гарантује развој компетентних ученика).

То значи да школа мора много више да ради на осмишљавању наставног процеса која ће подржати учење усмерено на развој копетенција ученика и због тога се **ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ** у новом Развојном плану односи на НАСТАВУ И УЧЕЊЕ.

**ОПШТИ РАЗВОЈНИ ЦИЉ**

 **⇓**

|  |
| --- |
| **ЈАЧАЊЕ КОМПЕТЕНЦИЈА УЧЕНИКА ЗА ИНТЕРАКТИВНО УЧЕЊЕ** |

 **⇓**

 **СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ**

|  |
| --- |
| Упућивање ученика прикупљање података и информација кроз интеракцију са дигиталном технологијом |

|  |
| --- |
| Јачање стручне подршке наствника у обезбеђивању подстицајне средине за интерактивно учење |

|  |
| --- |
| Оспособљавање ученика да планира, реализује и вреднује пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника. |

|  |
| --- |
| Побољшање сарадње и кооперативних активности наставника, родитеља и ученика |

**КАТАЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АКТИВНОСТИ | НОСИОЦИ | ВРЕМЕ |
| **1. Организовати састанке стручних и руководећих органа: упознавање са Развојним планом школе за 2019 – 2021.**  | **чланови Стручног актива за развојно планирање**  | **2019. година** |
| **2.Формирати наставничке тимове који ће осмислити и планирати подстицајну средину (**тимбира погодну тему; одређује амбијент и осмишљава ситуацију учења; примењује интерактивне методе и облике рад)  | **Стручна већа** | **2019. година** |
| **3. Направити план набавке и обезбедити потребна средства за нтерактивне учење** | **чланови Стручног актива за развојно планирање, Директо школе и Савет родитеља** | **2019/20. година** |
| **4. Обезбедити обуку учитеља и наставника за пројектну наставу** | **директор** | **2019/21. година** |
| **3.Обезбедити обуку наставника за електронску учионицу**  | **директор** | **2019. година** |
| **7. Организовати часове за прикупљање података и информација кроз интеракцију ученика са дигиталном технологијом** | **предметни наставници** | **2019/21. година** |
| **8. Организовати коперативне активности наставника, родитеља и ученика кроз појектну наставу и слободне наставне активности и школски спорт** | **предметни наставници,****педагог** | **2020/22. година** |
| **9. Укључити родитеље у презентацију продуката пројектних активности ученика** | **предметни наставници,****педагог, директор, Савет родитеља школе** | **2017/19. година** |
| **10. Оспособити талентоване ученике да осмисле и воде креативне и едукативне радионице за вршњаке** | **тимови наставника и ученика** | **2018/19. година** |

**ЕВАЛУАЦИЈА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ИСХОД | ПОКАЗАТЕЉ | ИНСТРУМЕНТ | НОСИОЦИ | ВРЕМЕ |
| **1. Формирани наставнички тимови** | **-повећана ефикасност у организовању интерактивних часова** | **- лист за анализу планова** **-протокол за праћење часова** | **предметни и разредни наставници** | **током школске 2019/20. године** |
| **2. Ученици самостално прикупљају информације на часу кроз интеракцију са компјутером** | **-повећан број часова на којима је присутан овакав приступ,** **-повећана примена електронских извора информација у самосталном учењу**  | **-лист за анализу наставних припрема,** **-протоколи за посматрање часова****-упитник за ученике** | **педагог,****стручна већа** | **током школске 2020/21. године** |
| **3. Ученици су оспособљени да планирају, реализују и вреднују пројекат у настави самостално или уз помоћ наставника.** | **-повећан број заинтересованих ученика за укључивање у пројектну наставу****-повећан број часова пројектне наставе** | **-упитник за ученике и наставнике,** **-скала процене** **-евиденциони лист остварених презентација****-Протокол праћења пројектне наставе** | **педагог,****одељењске старешине,****предметни и разредни наставе наставници** | **током школске 2020/22.****године** |
| **4** Остварена квалитетнија сарадња са родитељима кроз укључивање у кооперативне наставне активности са наставницима и ученицима | **-повећан број заинтересованих родитеља за укључивање у тимску наставу, слободне наставне и спортске активности****-повећан број часова пројектне наставе и групног рада у за чију су организацију и реализацију ангажовани родитељи**  | **-скала процене за родитеље****-евиденција учешћа родитеља у наставним и слободним активностима****-листа остварених резултата****- Протокол праћења пројектне наставе и слободних активности****-Праћење маркетиншких активности школе** |  **педагог,** **одељењске старешине****руководиоци пројектне наставе и слободних активности** | **током школске 2020/22.****године** |

1. **ОБЛАСТ ПРОМЕНЕ**

 **⇓**

|  |
| --- |
| **ПРОСТОРНИ РЕСУРСИ** |

 Зашто ова промена?

* Наша школа је једна од ретких у Зрењанину у којој није мењана столарија од 1962. када је саграђена;
* Последњих година при свакој већој количини падавина долазило је до продирања воде кроз прозоре у унутрашњост учионица што је реметило наставу и угрожавало наставна средства;
* Сваке године се у више наврата ангажује стаклорезац због испадања стакла из оквира, чиме је нарушена физичка безбедност ученика и додатно се повећавају трошкови одржавања;
* Рагастои су разглављени, летвице се распадају, прозори су са нефункционалним механизмима за отварање, због чега су поједини прозори трајно фиксирани, те не постоји могућност ни проветравања просторија;
* Таквих трулих дрвених прозора има укупно 135 у школи, али је циљ овог плана замена прозора у учионицама, како би се обезбедили основни услови за живот и рад ученика у просторијама у којима они днево бораве минимум 10 сати (рачунајући обе смене ђака);
* Велика количина зидних површи прекривена прозорима код којих су евидентирани сви горе наведени проблеми, утиче на повећану потрошњу енергената за загревање и хлађење школског простора;
* Санитарна опрема није на нивоу савремених потреба ученика, дотрајала је и потребно је реновирање.

Квалитет школе и успешности њених ученика у великој мери зависи од квалитета њених просторних ресурса. Савремена школа тражи савремене услове за рад. Само адекватно прилагођен простор, естеско-хигијенски адекватан, енергетско ефикасан, који омогућава оптималан живот и рад, који одговара потребама савременог детета.

У том циљу, у наредном развојном периоду, неопходно је ангажовање свих школских и локалних ресурса за побољшање просторних услова, које смо навели.

**ОПШТИ РАЗВОЈНИ ЦИЉ**

**⇓**

|  |
| --- |
| **ПОДИЗАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ****ПОБОЉШАЊЕМ ПРОСТОРНИХ УСЛОВА** |

**⇓**

**СПЕЦИФИЧНИ ЦИЉЕВИ**

|  |
| --- |
| **ПОВЕЋАЊЕ БЕЗБЕДНОСТИ**  |

|  |
| --- |
| **ПОБОЉШАЊЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ** |

|  |
| --- |
| **ПОБОЉШАЊЕ ХИГИЈЕНСКО-ЕСТЕТСКИХ УСЛОВА** |

**КАТАЛОГ МЕРА И АКТИВНОСТИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АКТИВНОСТИ | НОСИОЦИ | ВРЕМЕ |
| 1. Припрема пројектне документације и аплицирање код различитих донатора за замену дотрајале столарије | Директор школе,Школски одбор, пројектни тим:задужени наставници, правник, рачуновођа | 2019.година |
| 2. Естетско-еколошко уређење школског дворишта и изградња летње учионице | Директор школе,наставник ТИО,помоћно особље,секције које се односе на екологију, ликовност и креативност | 2019/20. |
| 3. Анкетирање о степену информисаности ученика о појму и значају одрживог развоја и енергетске ефикасности. | Педагог, биолог и одељенске старешине | 2019. |
| 4. Радионице - еколошка  - хигијенско-естетска - здравствене | Руководиоци географске, здравствене, ликовне секције и реализатори изборног предмета чувара природе | 2020-21. |
| 5.Спровођење конкретних акција: -рециклажа- квиз о мерама енергетске ефикасности | Дечији савез, ђачки парламент, чувари природе, наставник физике, наставник ТИО | 2019-22. |
| 6. Припрема пројектне документације и аплицирање код различитих донатора за адаптацију санитарних чворова за ученике | Директор школе,Школски одбор, пројектни тим:задужени наставници, правник, рачуновођа | 2019/22. |
| 7. Припрема пројектне документације и аплицирање код различитих донатора за репарацију фасаде школске зграде | Директор школеШколски одбор, пројектни тим:задужени наставници, правник, рачуновођа | 2020/21.  |
| 8. Заједничко деловање у циљу безбедности ученика: осветљење школске зграда, замена небезбедних прозора, репарација фасаде и ограде школског дворишта | Директор школе,секретар школе,секретар Месне заједнице, Школски одбор, Савет родитеља | 2019-22. |
| 9. Обавештавање грађана о значају енергетске ефикасности -штмапање флаера које ће ученици делити грађанима МЗ, израђивање и штанпање плаката са еколошком поруком  | Биолог, новинарска секција наставници физике, ТИО, географије, ликовне културе,Руководиоци еколошке секције,еколошки стручњаци из локалне средине | 2020/21. година |
| 10. Радне акције на естетском уређењу школског дворишта и школске зграде | Ученички парламентЕколошка секција школе,Родитељи | 2019-22. година |
| 11. Мобилисати професионалне, радне и материјалне потенцијале родитеља у реализацији предвиђених активности | Директор школе,Савет родитеља, Школски одбор, директор нставници, | 2019-22. година |
| 12. Промоција реализованих активности | Директор школе, Школски одбор, уредници новинарске секције и сајта школе, Дечији савез, ђачки парламент | 2019-22. |

**ЕВАЛУАЦИЈА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ИСХОД | ПОКАЗАТЕЉ | ИНСТРУМЕНТ | НОСИОЦИ | ВРЕМЕ |
| 1. Створени квалитетнији просторни услови и повећана енергетска ефикасност школе  | Замењена стара столарије новом PVC столаријом у свим учионицама.Мања потрошња необновљивог извора енергије – природног гаса и до 30%Повећан број ученика који испољавају еколошки пожељне облике понашања Ученици су стекли знања о појму и значају одрживог развоја и енергетске ефикасности. | фото дкументација,евиденциони лист за праћење потрошње енергије, пројектна документацијаанкете, упитници, квизови, протокол реализације еколошких акција | директор,школски одбор, пројектни тим,чувари природе, дечији савез, еколошка секција, ученички парламент | Током целог развојног периода 2016/19. године |
| 2. Повећана безбедност ученика и мањи број повреда | Заштићене учионице и наставна средства од продирања воде током обилних падавина.Искључена могућност нарушавања физичке бетбедности ученика због испадања стакла из оквира  | евиденција повреда ученика у школи-књига дежурствакњига евиденције трошкова-рачуни замене поломљеног стакла, захтеви надокнаде осигурања од временских непогода | директор,школски одбор, секретар, дежурни наставници | Током целог развојног периода 2016/19. године |
| 3. Остварена квалитетнији естетско хигијенски услови за живот и рад ученика | Квалитетно осветљене учионице, нови функционални прозори, репарирана фасаде и ограда школског дворишта.Изграђена летња учионица.Озелењено двориште. | фото дкументација,извештаји о реализованим активностима , документација о медијској промоцији школе | директор,тим за праћење и оцењивање естетског уређења школе, еколошка секција | Током целог развојног периода 2016/19. године |

**РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ ДОНОСИ И СЛЕДЕЋЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ**

1. **Мере унапређења васпитно-образовног рада на основу анализе резултатата ученика на завршном испиту**

Резултатима наших ученика на завршном испиту, у предходне три године, из сва три теста, су били просечни, што показује да је углавном остварен основни и средњи ниво постављених стандарда. Из тог разлога је у овом развојном плану као прва област промена назначено настава и учење. У оквиру наведене области акценат је развијању компетенције за учење кроз јачање трајности зања које се постиже осамостаљиваљем ученика у процесу учења и оспосабљавањем за интеракцију са вршњацима и дигиталном технологијом.За остваривање овог циља користиће се мере које су наведене у каталогу мера за прву област овог Развојног плана.

1. **Мере унапређивања доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања квалитета образовања и васпитања за ученике којима је потребна додатана подршка**

|  |
| --- |
| **МЕРЕ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ** |
|  Обука наставника предметне наставе путем планираних семинара  |
|  Презентација примера добре праксе у прилагођавању наставе деци са потешкоћама у развоју на седници Наставничког већа  |
|  Реализација огледних наставних часова са искуствима стеченим на СУ |
|  Креирање мапа учења за поједине наставне теме на састанцима стручних већа |
| Организовање радионицеса темом *„Сви смо ми посебни“* за ученике виших разреда  |
|  Покретање акције „Вршњак волонтер“  |
|  Организовање продуженог образовног рада уз вршњачку подршку за децу са посебним потребама у боравку школе  |
|  Поставка и уношење продуката ученика у електронски портфолио за децу са посебним потребама |
|  Организовање продуженог једночасовног образовног рада за ученике са посебним потребама на нивоу виших разреда, у библиотеци, три пута недељно |

1. **Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима**

А) стварање и неговање климе толеранције и међусобног уважавања

Б) дефинисање процедура и поступака за заштиту од насиља

В) подизање нивоа свести и осетљивости за препознавање насиља

Г) укључивање свих интересних група у програм превенције, информисање, унапређивање компетенција

Наведене мере разрадиће се Планом заштите ученика од насиља за

школску 2019/22. који ће сваке године бити саставни део Годишњег плана рада школе и Школског програма.

1. **Мере превенције осипања ученика**

Не желимо да се помиримо са тим да нам ученици одлазе у друге просторно веће, новосаграђане школе, јер сматрамо да имамо много тога да им понудимо.

Наша школа има креативан и стручан кадар који се перманентно усавршава. Ентузијазам се све више шири , и успесима на такмичењима се дичи наша школа.

Сматрамо да имамо довољно квалитета који можемо да понудимо, јер желимо школу пуну ђака. Зато ће се мере превенције осипања реализовати кроз добро осмишљену **СТРАТЕГИЈУ МАРКЕТИНГА ШКОЛЕ:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Шта желимо?** | **На који начин да то остваримо?** | **Шта нам је потребно за остварење?** | **Шта имамо за остварење?** |
| да нас окружење боље упозна | јавним представљањем својих активности у школи и окружењу | **простор,** мотивација, време, средства, људство | запослене, ученике, мотивацију |
| да и други виде и чују шта имамо и шта можемо | упознавање родитеља и грађана са материјалним ресурсима школе, идејама и могућностима | подршка органа управљања и Савета родитеља, локалне заједнице, предузетника, покрајине, министарства | родитеље ученика, руководство школе, запослене, ученике |
| да грађани МЗ буду део нашег рада и успеха | анимирањем грађана и родитеља и њихово укључивање у школске активности | успостављање сталне сарадње са саветом МЗ и удружењима грађана са локала | наставни кадар, руководство школе |

1. **Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржај појединих наставних предмета:**
* Остварити реализацију Оперативног плана инклузивног образовања и ИОП-а
* Појачати присуство индивидуалног и индивудуализованог рада у наставној пракси
* Повећати одговорност ученика за сопствено учење, самопоуздање и жеља за напредовањем
* Повећати степен социјалне правде
* Организовати семинаре на тему инклузије
* Обучити наставнике за пружање образовне подршке деци са посебним потребама
* Организовати часове продужене подршке деци која због успореног интелектуалног развоја заостају у учењу
* Организовати додатну наставу за рад са талентованом децом
* Побољшати сарадњу школе са родитељима и локалном заједницом ради остваривања јединственог васпитног и културног деловања на ученике;
* Повећати број радних, сакупљачких и хуманитарних акција у сарадњи са локалном заједницом
* Организовати рад на еколошкој едукацији ученика и родитеља
* Израдити распоред понуде, информисати и укључити родитеље у реализацију садржаја спортских сеција
* Побољшати слику школе у локалној заједници и радити на промоцији квалитета рада школе
* Повећати укљученост ученика и родитеља у друштвени живот школе
1. **План припреме за завршни испит :**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Комуникационе активности** | **Комуникациони канали** | **Циљна група** | **Динамика** |
| Приказ резултата тестирања ученика 8. разреда на крају 7. и почетку 8. разреда и усмеравање подршке ка успешнијем полагању завршног испита | Седница Наставничког већа | наставници разредне и предметне наставе | Октобар 2019-2022. |
| Преношење искуства у састављању тестова за ученике 8. разреда у провери стандарда постигнућа за области изучаване у предходним разредима | Седница Стручног већа друштвено-језичке групе предмета и седница Стручног већа природно-математичке групе премета | предметни наставници-чланови ових стручних већа | Фебруар 2019-2022 |
| Информисање ученика о календару школских активности у припреми за завршни испит | Час одељенског старешине | ученици 8. разреда | Март 2019-2022 |
| "Шта родитељи седмака треба да знају о образовним стандардима и завршном испиту" | Тематски родитељски састанак на нивоу разреда | родитељи ученика 7. разреда | Април 2019-2022 |
| " Завршни испит по финалном моделу" | Тематски родитељски састанак на нивоу разреда | родитељи ученика . 8 разреда | Април 2019-2022 |
| "Како се припремити за завршни испит" | Постер у холу школехттп://www.осзмај.еду.рс/ | ученици 8. разреда | Мај 2019-2022 |
| "Како савладати страх од испита" | Постер у холу школехттп://www.осзмај.еду.рс/ | ученици 8. разреда | Мај 2019-2022 |
| "Упознај се са начином спровођења завршног испита, и правилима понашања у току завршног испита " | Специјални састанак на нивоу Разредног већа | ученици 8. разреда и њихови родитељи | Мај 2019-2022 |
| Информисање интересних група о резултатима завршног испита | Огласна табла у холу школехттп://www.осзмај.еду.рс/ | ученици, наставници, родитељи | Јуни 2019-2022 |

1. **План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте**

У наредном развојном периоду школа планира да се укључи у пројекте који ће омогућити:

* уштеду топлотне енергије кроз санацију дотрајале столарије,
* популаризацију школског спорта у МЗ, уређењем постојећих школских терена,
* повећање безбедности у околини школе постављањем одговарајуће расвете око школе
1. **План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора**
* **Активности у школи:**

Наставник и стручни сарадници ће у току наредних развојних година учествати у остваривању различитих облика стручног усавршавања у школи, и то да:

 1) одржи огледни час наставе, прикаже активност, тему, резулатате праћења развоја детета и ученика, стручну књигу, односно чланак или да води радионицу;

 2) присуствује огледним часовима, приказима активности, деловима акционог истраживања педагошке праксе, теме, стручне књиге, односно чланка и да учествује у њиховој анализи;

 3) присуствује стручним састанцима на којима се остварује поједини облик стручног усавршавања, а који су у вези са пословима наставника, васпитача и стручног сарадника;

 4) учествује у изради развојног плана установе.

* **Обуке по одобреним програмима и учествовање на стручним скуповима ван школе**

Колективно усавршавање кроз организоване облике стручног усавршавања који су одобрени од стране Министарства просвете, каталозима од 2019-2021. године:

* одобрени програми СУ – обуке
* акредитовани програми високошколских установа- облици целоживотног учења
* стручни скупови
* летње и зимске школе
* стручна и студијска путовања
1. **Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика**
* Унапредити професионалне компетенције наставника да иновира наставу користећи знања стечена СУ
* Организовати часове са иновативним методама и облицима рада уз подршку савремене образовне технологије;
* Планирати и организовати наставне и ваннаставне активности у којима ће се примењивати знања и нова искуства стечена кроз СУ
* Промовисати примере добре праксе у примени стечених стручних знања и искустава кроз СУ
* Упознати наставнике са новим правилником за оцењивање ученика
* Упутити наставнике у израду педагошке документације за праћење напредовања и оцењивање ученика
1. **План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| АКТИВНОСТИ | НОСИОЦИ | ВРЕМЕ |
| 1.Информисати Наставничко веће о начину уношења стручног усавршавања у електронску базу школе | педагог  | 2019.година |
| 2. Подстицати наставнике на израду личних професоналних планова | Стручни колегијум | 2019. година |
| 3. Едуковати наставнички колектив да стручно усавршавање стави у функцију развоја наставничких компетенција | директор, педагог, стручни колегијум | 2019/22.година |
| 4. Упутити наставнике континуирано попуњавање професионалног портфолија | руководиоци Стручних већа | 2020. година |
| 5. Организовати разговоре у оквиру стручних већа на тему: Поступци, услови, квоте за стицање звања и рад у звању  | секретар, директор,педагог | 2020/21.. година |
| 6.Стално подстицати наставнике на подношење доказа о испуњености услова за стицање звања прописаних правилником | секретар, директор | 2019/22. година |

1. **План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе**

| Подручје сарадње | Активности | Носиоци |
| --- | --- | --- |
| 1. Напредовање ученика | -пружање информација о раду и понашању ученика-помоћ родитељима у тражењу узрока заостајања у учењу, агресивном понашању и бежању са часова | одељ. старешинапред. наставникодељ. старешинапедагог |
| 2. Педагошко-психолошко образовање родитеља | -предавање на родитељским састанцима према предвиђеним темама | одељ. старешинапедагог |
| 3. Укључивање родитеља у реализацију васпитно-образовних задатака | -ангажовање у раду: слободних активности, професионалне оријентације, организација приредби, акције уређења школе, реализацији екскурзија и школе у природи и повезивање са радним организацијама | руков. слоб. акт.педагогСавет родитеља школе |

1. **План сарадње и умрежавања са дугим школама и установама**

| Подручја сарадње | Установе | Носиоци |
| --- | --- | --- |
| 1. Култура и уметност | -Градска библиотека-народни музеј-народно позориште-Културни центар- друге основне школе | -руководиоци библиотекарске, литерарне, рецитаторске секције-ДС |
| 2. Здравствена заштита | -Школски диспанзер-Друштво за борбу против рака-Одсек за неуропсихијатрију деце и омладине | -руководилац ЦК-комисија за здравствену заштиту-педагог |
| 3. Социјална заштита | -Геронтолошки центар-ОО Црвеног крста-Центар за социјални рад | -руководилац ЦК-педагог |
| 4. Професионална оријентација | -Завод за тржиште рада-Средње школе | -педагог |
| 5. Повезивање теорије и праксе | -Радне организације и друштвене установе које могу да задовоље интересовање ученика за потребе такмичења и избор занимања | -руководиоци физичке и хемијске секције |
| 6. Спорт и рекреација | -Атлетски клуб"Пролетер" -Џудо клуб"Пролетер"-Спортски центар ЈУГ-Рукометни клуб "Граднулица" | -наставници физичког васпитања |

1. **Друга питања од значаја за развој школе**

У току школске године у школи ће се обележавати значајни датуми различитим активностима .

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ред.бр. | ВРЕМЕ | АКТИВНОСТИ | НОСИОЦИ |
|  | 1.10.-5.10.**Дечја недеља** | * Међуодељенска такмичења:
* спортска и квизови знања
* Караоке обрачун, маскенбал,модна ревија и сл.
* Вашар цвећа, ученичких радова и сл.
* Посете позоришту или биоскопу
 | * + Дечји савез
	+ Комисија за културне активности
	+ Наставници ликовне и музичке културе и физичког васпитања
 |
|  | 8.11. **Дан просветних радника** | * -Замена улога – ученици као запослени у школи
 | * Ђачки парламент
 |
|  | 27.1.**Школска слава Свети Сава** | * Резање славског колача
* Приредба
 | * Вероучитељ
* Библиотекар
* Комисија за културне активности
* Ђачки парламент
 |
|  | 14.2.**Дан заљубљених** | * Школски ликовни и литерарни конкурс – Љубав је...
* Уређење паноа – хол,ходници, библиотека
* Приредба
* Журка
 | * Дечији савез
* Комисија за културне акт.
* Наст.ликовне к.
* Ђачки парламент
 |
|  | 1. 3. **Дан борбе против пушења** 1- 8.03. **Недеља борбе против рака** | * Израда плаката
* Предавање за уч. нижих разреда
 | * Здравсвена секција
* Црвени крст
* Наст.биологије
 |
|  | 8.3.**Дан жена** | * Ликовни и литерарни радови
 | * Наст. српског , енглеског и шпанског језика
* Наст. ликовне к.
* Ђачки парламент
 |
|  | 1.4.**Светски Дан шале** | * Приредба
* Журка
 | * Комисија за културне акт.
* Дежурни наст.
* Ђачки парламент
 |
|  | 22. 4. **Светски Дан пл. Земље** | * Предавање
 | * Еколошка секција
* Наст. билогије и географије
 |
|  | 23.4. **Светски Дан књиге** | * Књижевно вече – презентовање књига (најчитанијих у библиотеци;препоруке..)
 | * Библиотека
* Литерарна секција
* Наст. српског, енглеског и шпанског језика
 |
|  | 1.5.**Међународни празник рада** | * Предавање
 | * Наст .историје
 |
|  | 6.5.**Дан еколога Србије** | * Пролећно уређење учионица и дворишта
 | * Еколошка секција
 |
|  | 8-15.5.**Недеља Црвеног крста** | * Хуманост на делу
 | * Црвени крст
 |
|  | 9.5.**Дан Европе,****Дан победе** | * Презентација
 | * Наст. географије,ликовне к.,историје
* Ђачки парламент
 |
|  | 18.5.**Светски Дан музеја** | * Посета музеју
 | * сви
 |

**Чланови стручног актива за развојно планирање који су сачинили Школски развојни план за 2019-2022.годину су:**

**Представници наставника**

1. Соња Дунаи – наставник историје

2.Гордана Ивошевић – наставник разредне наставе

**Представник стручних сарадника**

3. Радованов Верица, педагог, ***председник актива***

**Представник Савета родитеља**

4.Марија Ћурчин

**Представник ученичког парламента**

5.Гардиновачки Милица– ученица

**Представник локалне самоуправе**

6. Рада Цвејанов

**Председник Школског одбора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(Јелена Марковић)**