

ОШ "ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ"

ДЕЛ.БРОЈ: 4-524-1/22

ДАНА: 01.07. 2022.године

ЗРЕЊАНИН

РАЗВОЈНИ ПЛАН
ОШ "ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ" ЗРЕЊАНИН
(од 2022. - 2027.године)

На основу члана 119. став 1. тачка 2, а у складу са чланом 50. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број: 88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), и чланом 26. Закона о основном образовању и васпитању ("Службени гласник РС", број 55/2013, 101/2017, 10/2019, 27/2018-др.закон и 129/2021), на предлог Стручног актива за развојно планирање, и након разматрања Предлога развојног плана на седници Наставничког већа, Ученичког парламента и Савета родитеља, Школски одбор је на седници одржаној дана 01.7.2022.године донео:

РАЗВОЈНИ ПЛАН
ОШ "ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ" ЗРЕЊАНИН
(од шк. 2022/23. до шк.2026/27.)

САДРЖАЈ

- 1) Уводни део
 - 1.1 Историјат школе
 - 1.2 Услови средине
 - 1.3 Материјално- технички и кадровски услови
 - 1.4 Мисија школе
 - 1.5 Визија школе
- 2) Област промена за унапређење квалитета рада школе
- 3) Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на завршном испиту;
- 4) Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и квалитета образовања и васпитања за децу и ученике којима је потребна додатна подршка;
- 5) мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима;
- 6) мере превенције осипања ученика;
- 7) друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања који превазилазе садржај појединих наставних предмета;
- 8) план припреме за завршни испит;
- 9) план укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте;
- 10) план стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора;
- 11) мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика;

ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Развијајући мрежу осмогодишњих основних школа, Народни одбор, општине Зрењанин, на предлог Савета за просвету, донео је 1956. године решење којим се оснива нова школа. Истим решењем одлучено је да се школа назове именом омиљеног дечјег песника, Јована Јовановића Змаја. Ова школа је почела са радом 1. септембра 1956. године у једној старој, спратној згради у центру града, која је изграђена још пре I Светског рата. Да би била колико-толико подешена за рад школе, морала се поправљати и адаптирати, али и поред тога, ова зграда дата новооснованој школи на употребу, ни издалека није задовољавала захтеве савремене школе. Због такве ситуације и развоја школства у Зрењанину, приступало се изградњи нове школске зграде за ову школу која је лоцирана на периферном делу града званом «Шумица». Школа је грађена у 4 етапе и у прве просторије њена одељења су ушла 1963. године. Предстоји и 5, коначна етапа изградње којом ће школа поред учионица и других просторија добити и фискултурну салу и кабинете. Посебно су изграђене просторије за продужени боравак ученика и за школску кухињу, што је финансирао Фонд за непосредну деју заштиту Скупштине општине Зрењанин. Од пресељења у нову школску зграду, ради се у две смене са бројем ученика који је током година варирао и опадао (од 680 до 300) распоређених у 2-3 паралелна одељења од I- IV разреда и од V-VIII разреда.



УСЛОВИ СРЕДИНЕ

У Средњем Банату, у граду Зрењанинуу насељу "Шумица", ушукана између породичних, кућа налази се наша школска зграда. Једна страна школског дворишта излази на обалу Бегеја, а друга на саобраћајну раскрсницу. Мало школско двориште ограђено је приватним кућама чиме је нарушена међусобна слобода живљења ученика и грађана.

Школа се труди да максимално искористи све услове које ово насеље пружа. Остварена је добра сарадња са Месном заједницом, амбулантом и предшколском установом. На крају насеља налази се уређено излетиште "Мотел", које школа користи најмање два пута годишње за спортско-рекреативне активности. У непосредној близини школе је парк и спортски центар "Пролетер" које школа може да користи за извођење наставе физичког васпитања и очигледних часова у природи.

Школа је удаљена од центра града и у средини је у којој нема готово никаквих културних дешавања. У близини школе нема културних установа али се планира и остварује добра сарадња са установама које се налазе у центру града: Градска библиотека, Народни музеј и Народно позориште.

Већина становника наше локалне заједнице је нижег социјалног и културног статуса. Углавном су то радничке породице које се боре да задовоље основне потребе своје деце. Прве кораке у свету науке деца из овог краја, направила су нашој школској згради, у својим малим учионицама. Зато је од посебног значаја за живот и рад и породице и школе привлачење и укључивање родитеља у рад школе.

МАТЕРИЈАЛНО ТЕХНИЧКИ И КАДРОВСКИ УСЛОВИ

Учионице опште намене опремљене су новим школским клупама и столицама стандардних димензија. За потребе активности ученика клупе су размештене у П те се тиме ствара могућност одвијања активности ученика у кругу у централном делу учионице. Све учионице опремљене су орманом, уградним полицама, рачунаром са интернет везом и зидним паноима, пројектором или ТВом. У истим учионицама се због просторног недостатка школске зграде, одвија и разредна и предметна настава. Свака учионица опремљена је белом таблом, компјутером, пројектором или екраном и пружа могућност квалитетне реализације непосредне и онлајн наставе. Информатика се одвија у информатичком кабинету који има 20 рачунарских радних места.

Школска библиотека опремљена је по принципу интерактивне учионице. Један зид учионице је опремљен полицама у које је пребачен библиотечки фонд школе и у углу тог зида налази се радни сто библиотекара. На једном зиду налази се интерактивна табла прикључена на рачунар и пројектор и бочно постављена 2 лаптопа које ученици могу да користе за прикупње информација у групном раду и пројектној настави. Централни део библиотеке опремљен је са 30 конференцијских столица са радном плочом за писање које су лако преносиве и омогућавају премештање ученика у току рада према различитим изворима информација.

У подруму школе опремљен је прописаним наставним средствима и савременом технологијом кабинет за наставу ликовног и музичког васпитања.

Извођење ваннаставних активности је и просторно и временски ограничено на кратак период између две смене. Највећа потреба школе је изградња сале за физичко јер се настава овог предмета изводи у преуређеној учионици. Зато су активности овог предмета максимално прилагођене условима школе.

У школи је заступљен стручни кадар: 17 наставника предметне наставе, 8 наставника разредне наставе, наставник разредне наставе који ради у продуженом боравку и 2 стручна сарадника – педагог и библиотекар.

НАША МИСИЈА

Прве кораке у свету науке направила су та Многи наши ученици постали су велики људи и успешни професионалци а прве кораке у свету науке направила су баш у нашој школи, у својим малим учионицама. Неке од њих преуређене су у радионицу, библиотеку, кабинет за информатику, салу за физичке активности и дечији боравак.

Без обзира на недостатак простора, физичких услова за рад и неадекватног положаја школске зграде, они који у њој живе и раде, наши наставници и ученици, извојевали су победе на многим научним, музичким, ликовним и спортским такмичењима. То су наше снаге које желимо да развијамо и у наредном периоду.

Зато ће **МИСИЈА** наше школе у наредном развојном периоду:

УЧЕЊЕ УСМЕРЕНО НА РАЗВОЈ КЉУЧНИХ КОМПЕТЕНЦИЈА УЧЕНИКА

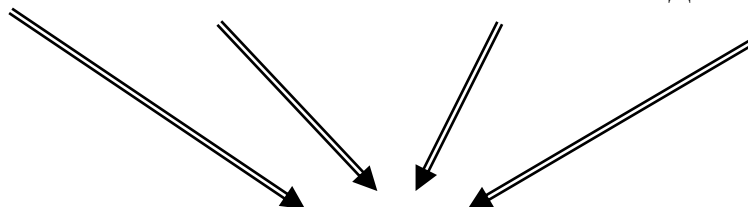
- ❖ комуникација на матерњем језику
- ❖ комуникација на страном језику
- ❖ математичке, научне и технолошке компетенције
- ❖ дигитална компетенција:
- ❖ учење учења
- ❖ друштвене и грађанске компетенције
- ❖ осећај за предузетништво
- ❖ културолошка освешћеност

Кључне компетенције представљају скуп интегрисаних знања, вештина и ставова који су потребни сваком нашем ученику за лични развој, укључивање у друштвени и професионални живот.

НАША ВИЗИЈА

Желимо да постанемо школа у којој су препознатљиве вредности: лепог васпитања и функционалног знања. Модерна школа која ће пратити развој савремених технологија, неговати нове идеје, подржавати таленте, а пружати подршку онима којима је то потребно, стално се трудећи да унапредимо знање како наших ученика тако и свих запослених. Школа у коју ће радо долазити и наставници и ученици и родитељи.

РАЗВОЈНА ИНОВАТИВНА ЖИВОТНА ПОДСТИЦАЈНА



ШКОЛА КОМПЕТЕНТНИХ УЧЕНИКА

ОБЛАСТ ПРОМЕНА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ КВАЛИТЕТА РАДА ШКОЛЕ

Полазне основе за доношење Школског развојног плана биле су законске одреднице али пре свега извештаји о реализацији Развојног плана за претходни период, извештаји о раду школе последњих година и разговорисвих заинтересованих група на седницама Наставничког већа, Одељењских већа, Школског одбора, на састанцима стручних актива, ученичких организација, ученичког парламента и Савета родитеља школе.

Наведени извештаји, резултати екстерног вредновања и резултати самовредновања дефинисали су тренутни профил школе са њеним снагама, слабостима.

Снаге:

- Естетски дотерана и реконструисана школска зграда континуиран је, опремљеност свих учионица ИКТ, опремљеност информатичког кабинета и библиотеке, интернет у свим учионицама, сређен боравак, освежени спољни спортски терени, уређено школско двориште.
- Спремност и подршка руководиоца за иновације, нове идеје, модернизацију наставе, као и помоћ свим запосленим наставницима за сарадњу и размену искуства са школама у земљи и ван ње.
- Спремност једног дела наставног кадра да учествује у пројектима школе, на тимски рад и сарадњу.
- Тим искусних наставника са потребним ентузијазмом за професионално усавршавање, унапређење рада школе и спровођење пројеката у оквиру установе.
- Похваљивани радови за примере добре праксе, и до сада аплициране школске пројекте
- Успех ученика на такмичењима.
- Подршка и спремност родитеља и локалне заједнице за успостављање добре сарадње

Слабости:

- Недовољна мотивисаност ученика за учење, напредак, и одговоран однос према школским обавезама.
- Недовољна искоришћеност постојеће наставне технологије за примену иновативних метода у раду, као што су пројектна настава, предузетништво, ИКТ алати.
- Недовољна заинтересованост једног дела наставног кадра за самовредновање, унапређење сопственог рада и професионални развој.
- Недостатак размене искуства и примера добре праксе како у школи тако и шире.
- Недовољно ангажовање родитеља у реализацији наставних и ваннаставних активности
- Недовољна или неадекватна искоришћеност локалних природних ресурса и природног окружење за извођење амбијенталне наставе, ваннаставних активности и развијање здравих животних навика.
- Недовољно разрађена стратегија за подстицање и промовисање успешних и даровитих ученика.
- Не разрађен систем награђивања успешних наставника.
- Ослабљен тимски дух и сарадња унутар колектива.

На основу приказаног тренутног профила школе акцентоване су области промена на унапређивању квалитета рада школе у наредном петогодишњем периоду.

Новим Развојним планом од 2022-2027. године као ОБЛАСТ ПРОМЕНА обухваћене су области за које су дефинисани стандарди остварени у мањој мери на основу извештаја о спољашњем вредновању школе од 9-10.12.2019. године од стране Школске управе- Зрењанин. Школа ће радити на побољшању и осталих стандарда из свих шест области квалитета рада установе који су оцењени оценом 3 како би у наредним годинама достигли ниво потпуне остварености.

ОБЛАСТ ПРОМЕНА

5.ЕТОС

6.ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, МАТЕРИЈАЛНИ И ЉУДСКИ РЕСУРСИ

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 5. ЕТОС

Стандарди	Циљеви	Активности	Време	Носиоци	Инструменти за праћење
5.1. Успостављени су добри међуљудски односи.	Развијање и јачање тимског духа и сарадње унутар колектива и боља прерасподела дужности и обавеза	Правилно распоредити чланство у тимовима, активима према афинитетима, способности и склоности тако да сваки запослени буде у бар једном, тиму / активу	Почетак сваке школске 2022-27.	Директор и педагог школе	Записници и извештаји директора и ПП службе, анкете, педагошка документација, статистички подаци, записници и извештаји тимова и актива, стручних, одељењских и наставничког већа.
		Ускладити и организовати заједничке састанке тимова и актива	Почетак сваке школске 2022-27.	Руководио. тимова и актива	
		Обавезе и одговорности наставника (радионица заснована на Правилнику)	2023.	Директор секретар педагог	
		Организовати радионица за наставнике „Како побољшати комуникацију на радном месту“	2023-27.	Директор и педагог	
5.2. Резултати	Подстицање и промовисање	Промовисање успешне ученике	2023-27.	Тим за маркетинг,	Записници Наставничког већа, записници

ученика и наставника се подржавају и промовишу	успешних и даровитих ученика и успешних наставника	кроз активности на нивоу школе (дискусије / презентације на одељенским заједницама и посетама другим одељењима; ученик и ментор). Основати „Клуб успешних ученика“. Редизајнирати сајт школе. Похваљивати и награђивати и ученике и наставника за постигнуте изузетне резултате, додатно залагање и учешће у активностима школе за Дан школе или Школску славу, наградне екскурзије, излети.... Плански промовисати рад ученика у додатној настави и ваннаставним активностима. Планирати разноврсну понуду активности како би пружили прилику свим ученицима да буду успешнији	2024-25 2023-24. 2023-27. 2 пута годиш. 2023-27. Септембар 2023-27.	ментори, одељењске старешине Педагог и успешни наставници Директор, школски одбор Руководиоц и додатне и секција Директор и стручна већа	одељењског старешине, Књига похваљивања, извештаји и продукти секција, увид у сај школе и фејсбук. Страницу. Планови и извештаји ваннаставних активности и додатне наставе. Резултати анкете ученика, Годишњи програм
5.4. У школи је развијена сарадња на свим нивоима	Унапредити међуљудске односе између наставника, наставника и ученика, наставника и родитеља	Организовати обуке унутар школе кроз међусобну подршку за примену веб-алата, апликација платформи, дигиталних уџбеника Организовати часове унутар разредних већа и паралених наставника истог предмета – замена	2024-26. 2х год. 2023-27	Директор, Информти, Педагог, обучени наставници Учитељи истог разреда, наставници истог	Извештаји стручног усавршавања и Стручних већа Извештаји о раду одељења

		одељења		предмета	
		Планирати угледне часове ради размене искуства на нивоу школе.	4x год. 2023-27	Стручна већа	Извештаји стручних већа и стручног усавршавања
		Организовати састанке учитеља и предметних наставника у циљу вертикалне повезаности наставних предмета.	1x год. 2023-27	Стручна већа	Извештаји стручних већа и стручног усавршавања
		Укључивати ученике у организацију и реализацију наставних активности и мини пројеката на нивоу школе	2023-27	Руководи. ваннаста. Активности Ученички парламент	Извештаји о раду секција, ученичких организација
		Обезбедити адекватан простор за оглашавање активности Ученичког парламента	2023-24	директор Ученички парламент	Фотографије, евиденција промотивних активности
		Планирати вршњачко извођење наставе, презентовање и извештавање.	2024-27.	Разредни и предметни наставници	Припреме за наставни час и протоколи праћења
		Укључити родитеље у све манифестације школе - вашаре, приредбе, прославе, радне акције и акције у оквиру опремања школе	2023-27.	Одељењска већа, Савет родитеља	Извештаји већа, савета родитеља, евиденција промотивних активности
		Спроводити саветодавни рад са родитељима кроз организоване радионице, трибине, предавања	2024-27.	Педагог, одељењске старешине, стручњаци из редова родитеља	Сценарији радионица, записници родитељских састанака, Савета родитеља, евалуациони лист
		Организовати „Отворени дан“ школе сваког месеца за родитеље који желе да присуствују часовима или обаве разговор са предметним наставницима	2023-26.	Разредни и предметни наставници, директор, педагог	Резултати анкетираних родитеља, евиденција наставника

5.5 Школа је центар иновација и васпитно-образовне изузетности.	Мењање и унапређивање наставника кроз континуирано преиспитивање сопствене васпитно-образовне праксе. Стицање нових сазнања и искуства кроз размену са другим наставницима у установи и ван ње.	Самовредновање личне наставне праксе на крају сваког квартала Замена одељења унутар стрчног и одељењског већа Организовање заједничких састанака тима за самовредновање и актива за развојно планирање Наставници посећују часове колега прате и вреднују квалитет рада и размењују искуства Групно стручно усавршавање у школи на Наставничком већу	сваке године 2022-27. окробар-април 2022-27. 2 пута годиш. 2023-26.	Наставници предметне и разредне наставе Учитељи паралелних одељења, наставници сродних предмета Стручна већа педагог	Образац за самовредновање области квалитета Наставе и учење Образац за посматрање и вредновање наставног часа Записници стручних већа, Индивидуалне припреме за угледне часове Протокол за праћење наставних часова Квантитативна и квалитативна анализа резултата акцијних истраживања и ПП-презентација
--	---	---	--	--	---

ОБЛАСТ КВАЛИТЕТА 6.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Стандарди	Циљеви	Активности	Време	Носиоци	Инструменти за праћење
6.2. У школи функционише систем за праћење и вредновање квалитета рада.	Квалитетније остваривање инструктивног надзора директора и педагога школе	Посета часова свих наставника предметне и разредане наставе сваке наставне године	Јануар – јуни 2023-27.	Директор Педагог	Образац за посматрање и вредновање наставног часа
	Остваривање самовредновања рада школе које ће бити у функцији унапређивања квалитета.	Евалуација и вредновање посећених часова на састанцима стручних већа Заједнички сасатанци Тима за самовредновање и Тима за обезбеђивање квалитета и развој школе, 1 месечно	Јануар – јуни 2022-27.	Руководиоц и тимова, педагог, директор Тим за самовредновање Стручна већа	Наративни извештај о анализи посећених часова Записници са заједничких састанака тимова
6.3. Лидерско деловање директора омогућава развој школе.	Континуирано ангажовање директора на промовисању вредности учења	Приказ резултата самовредновања појединих области на састанцима стручних већа	Јуни 2022-27.	Директор у сарадњи са Тимовима за развојно планирање и самовредновање	Чек листе за праћење маркетиншких активности школе
		Ангажовање директора у организацији школског и општинског такмичења у школи	Фебруар април, мај, 2023/27	Директор Педагог	Педгошки колегијум, Директор, педагог
6.5. Материјално-технички	Побољшање квалитета наставе кроз континуирану	Планирати медијско промовисања резултата Организовати угледне часове на	Јануар-	Директор Чланови Тима за маркетинг Стручна	Извештаји директора и тима за маркетинг Припрем за наставни час

ресурси користе се функционално	примену постојећих наставних средстава	којима ће бити приказана интеракција ученика са компјутером	Јуни 2023-27	већа	Записници са састанка стручних већа
		Применити постојећа наставна средстава у учионици приликом најављених посета од стране директорке и педагога	2023-27.	Директор педагог, наставници	Припрем за наставни час Образац за посматрање и вредновање наставног часа Наративни извештај о анализи посећених часова
		Организовати пројектну наставу и групни рад са задатком да ученици самостално, електронским путем прикупљају информације	2023-27.	Наставници предметне и разредне наставе	Припреме за наставни час Фотографије
		Реализовати час обавезне наставе у простору библиотеке- медијатеке, где ће ученици и наставници бити у прилици да примењују новија наставна средства (компјутер, интерак тивна табла, пројектор, сл)	2023-27.	Директор Учитељ, предметни наставник. библиотекар	Припрема за наставни час, евиденција библиотекара

РАЗВОЈНИ ПЛАН ШКОЛЕ У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ ДОНОСИ И СЛЕДЕЋЕ МЕРЕ И АКТИВНОСТИ

1. Мере унапређења васпитно-образовног рада на основу анализе резултатата ученика на завршном испиту

Резултатима наших ученика на завршном испиту, у предходне три године, из сва три теста, су били просечни, што показује да је углавном остварен основни и средњи ниво постављених стандарда. Из тог разлога ће се током реализације овог развојног плана радити на припреми да најмање 50% ученика оствари средњи ниво а 20% ученика, напредни ниво стандарда постигнућа, на тестовима из свих предмета који су обухваћени завршним испитом.

Мере:

-Током целокупног наставног рада у школи (сви предмети кроз све разреде) радити на успостављању везе између стандарда постигнућа и програма, континуираним проверавањем остварености прописаних образовних стандарда и циљева учења.

-Иницијално тестирање и годишње тестове спроводити у складу са стандардима постигнућа за крај основног образовања

-Интезивирати припрему за завршни испит кроз допунску и додатну наставу за ученике 7. разреда и Допунску, додатну и припремну наставу за ученике 8. разреда користећи веб-алате, апликације или платформе за рад са ученицима од куће.

2. Мере унапређивања доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања квалитета образовања и васпитања за ученике којима је потребна додатна подршка

МЕРЕ ДОДАТНЕ ПОДРШКЕ

Унапређивање израде педагошког профила и индивидуалних образовних планова са циљем успешног спровђења захтева инклузивног образовања.

Презентација примера добре праксе у прилагођавању наставе деци са потешкоћама у развоју на седници Наставничког већа .

Реализација огледних наставних часова са искуствима стеченим на стручном усавршавању кроз обуке за рад са децом са посебним потребама.

Организовање обуке за израду профила и плана наставе и учења за ИОП-3.

Организовање радионице са темом „Сви смо ми посебни“ за ученике виших разреда на часовима одељењске заједнице.

Организовање вршњачке подршке за децу са посебним потребама у сваком одељењу.

Поставка и уношење продуката ученика у електронски портфолио за децу са посебним потребама

Унапређивање сарадње учитеља и наставника са логопедом и дефектологом који реализују подрушку ученицима у нашој школи.

3. Мере превенције насиља и повећања сарадње међу ученицима, наставницима и родитељима

МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ НАСИЉА
Упознавање са Протоколом поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање на Чос-у и родитељским састанцима.
Праћење примене Протокола о поступању као одговор на насиље, злостављање и занемаривање.
Ангажовање вршњачког тима за сузбијање насиља.
Обогаћивање васпитни рад на нивоу ЧОС правилним избором тема и редовно вршити анализе рада.
Укључивање ученика у осмишљавање садржаја и вођења одељенских заједница.
Реализовање рада стручне службе на нивоу одељенских заједница претежно у форми радионица подстицањем позитивних ставова, вишесмерне комуникације и социјалних вештина.
Усмеравање одељењских старешина на реализацију радионица из пројеката – „Школа без насиља“, „Квиз превенције: дрога ,алкохол, коцка“ , „Играј за спорт-дрого не“, Здравно растимо, “Програм превенције проблема у понашању ученика“
Потенцирање позитивних школских такмичења ученика у различитим областима.
Укључивање већег броја ученика у хуманитарне акције.
Примењивање прописаних образаца и процедура за праћење појава агресивног понашања у школи и на друштвеним мрежама.

Наведене мере разрадиће се Планом заштите ученика од насиља за сваку школску годину од 2022-27. и биће саставни део Годишњег плана рада школе и Школског програма.

4. Мере превенције осипања ученика

Код анализе бројног стања ученика у предходне 3 године уочено је да сваке године у школу улази мањи број ученика од броја који ученика који изађу из наше школе. Евидентно је опадање бројног стања ученика школе.

Не желимо да се помиримо са тим да нам ученици одлазе у друге просторно веће, новосаграђане школе, јер сматрамо да имамо много тога да им понудимо. Школска зграда је у протеклом развојном периоду адаптирана, естетски дотерана и технички опремљена савременим наставним средствима. Сматрамо да имамо довољно квалитета који можемо да понудимо и желимо школу пунуђака. Зато ће се мере превенције осипања реализовати кроз добро осмишљену стратегију активности којима ће се промовисати рад школе.

Шта желимо?	МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА
Да нас окружење боље упозна!	-повећати броја прилога на сајту школе, да се организује рад фејсбук странице, представљање у свим медијима, -повећати и отворено презентовати школске манифестације: сајмове, приредбе, прославе, презентације, хуманитарне и еколошке акције, акције у оквиру опремања школе,
Да и други виде и чују шта имамо и	-укључити родитеље у аплицирање за пројекте, -организовати здравствене и психолошке радионице, трибине,

шта можемо!	предавања за родитеље, -организовати Дан отворених врата школе за родитеље и васпитне групе из вртића, -организовати посете, дружења и спортска такмичења ученика са ученицима из других основних школа,
Да грађани МЗ буду део нашег рада и успеха!	-радити на заједничким пројектима МЗ и школе, - -анимирати грађане МЗ да узму учешће на промоцијама, представама, манифестацијама и уређењу школског простора.

5. Друге мере усмерене на достизање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржај појединих наставних предмета:

МЕРЕ ЗА ДОСТИЗАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА
Реализовати секције из свих предмета ради јачања образовно- васпитне делатности школе и подстицаја индивидуалних склоности и интересовања ученика.
Повећати број ученика укључених у секције и слободне активности.
Подстицати рад ученичког парламента.
Повећати број ученика и редовност похађања на допунској и додатној настави.
Успоставити сарадњу са институцијама из друштвене средине како би добили неопходну помоћ и подршку за квалитетније инклузивно образовање (од Интересорне комисије, Градског секретаријата за образовање и дечију заштиту, ШУ Зрењанин, Дом здравља, Организације за пружање подршке личним пратиоцима)
Побољшати сарадњу школе са родитељима и локалном заједницом ради остваривања јединственог васпитног и културног деловања на ученике;
Повећати број радних, сакупљачких и хуманитарних акција у сарадњи са локалном заједницом
Организовати рад на еколошкој едукацији ученика и родитеља
Израдити распоред понуде, информисати и укључити родитеље у реализацију садржаја спортских сеција
Побољшатислику школе у локалној заједници ирадити на промоцији квалитета рада школе
Повећати укљученост ученика и родитеља у друштвени живот школе

6. План припреме за завршни испит :

Комуникационе активности	Комуникациони канали	Циљна група	Динамика
Приказ резултата завршног испита предходне генерације- усмеравање подршке ка успешнијем полагању завршног испита	Седница Наставничког већа	наставници предметне наставе	Септембар 2022-2027.
Упознавање родитеља и ученика са планом припремне наставе за пробни завршни испит	ЧОС и родитељски састанак	Родитељи ученика 8. разреда	Септембар 2022-2027.
Преношење искуства у састављању тестова за ученике 8. разреда у провери образовних стандарда постигнућа из 7 наставних предмета	Састанци Стручних већа	предметни наставници -чланови ових стручних већа	Новембар2022-2027
Користити веб-алате, апликације или платформе, електронске уџбенике у складу са могућностима и потребама наставног предмета за додатну припрему и рад од куће	Онлајн часови на гугл учионици, гугл тестови, размена у вибер групама	Ученици 8. разреда	Октобар-мај 2022-2027
Припрема, спровођење и анализа пробног завршног испита са ученицима	Часови непосредне наставе у школи	Предметни наставници	Март-април 2022-27.
Презентација и анализа резултата пробног завршног испита и смернице за даљу припрему ученика	Тематски родитељски састанак на нивоу разреда	Родитељи ученика 8. разреда	Април 2022-2027.
Информисање ученика о календару школских активности у припреми за завршни испит	Час одељенског старешине	ученици 8. разреда	Мај2022-2027
"Како савладати страх од испита"	Постер у холу школе хттп://www.ocsmaј.edu.rs/	ученици 8. разреда	Мај 2022-2027.
"Упознај се са начином спровођења завршног испита, и правилима понашања у току завршног испита "	Специјални састанак на нивоу Разредног већа	ученици 8. разреда и њихови родитељи	Мај 2022-2027.
Информисање интересних група о резултатима завршног испита	Огласна табла у холу школе хттп://www.ocsmaј.edu.rs/	ученици, наставници, родитељи	Јуни 2022-2027.

7. План укључивања школе у националне и међународне развојне пројекте

У наредном развојном периоду школа планира да се укључи у пројекте који ће омогућити:
– редизајнирање сајта,
– стварање услова за извођење амбијенталне наставе изградњом летње учионице у школском дворишту,
– одрживост мини пројеката школе као што су „Ликовна колонија“ и оснивање „Клуба успешних ученика и наставника“
– организовање едукација и трибина за родитеље,
– организовање едукација за усавршавање комуникацијске компетентности наставника са ученицима, колегама и родитељима,
– развој комуникацијских вештина кроз организовање радионица за ученике и родитеље, снимање ученичких филмова, дебата и разговора за округлим столом.

8. План стручног усавршавања наставника, стручних сарадника и директора

• Активности у школи:

Наставник и стручни сарадници ће у току наредних развојних година учествовати у остваривању различитих облика стручног усавршавања у школи, и то да:
1) одржи огледни час наставе, прикаже активност, тему, резултате праћења развоја детета и ученика, стручну књигу, односно чланак или да води радионицу;
2) присуствује огледним часовима, приказима активности, деловима акционог истраживања педагошке праксе, теме, стручне књиге, односно чланка и да учествује у њиховој анализи;
3) присуствује стручним састанцима на којима се остварује поједини облик стручног усавршавања, а који су у вези са пословима наставника, васпитача и стручног сарадника;
4) учествује у изради развојног плана установе.

• Обуке по одобреним програмима и учествовање на стручним скуповима ван школе

Колективно усавршавање кроз организоване облике стручног усавршавања(одобрени програми СУ – обуке стручни скупови) који су одобрени од стране Министарства просвете, каталозима од 2022-2027. године.
Индивидуално стручно усавршавање на онлајн обукама и конференцијама преко стручних платформи и кроз непосредне обуке, скупве и састанке стручних удружења и организација

- **Приоритетне области и компетенције у оквиру стручног усавршавања за период 2022-27. година су:**

Министар просвете и науке РС прописао је листу приоритетних области стручног усавршавања од значаја за развој образовања и васпитања. Наша школа ће се у наредном развојном периоду базирати на 3 од 5 прописаних приоритетних области:
П-1 -Унапређивање дигиталних компетенција ученика и наставника и употреба информационо-комуникационих технологија у реализацији образовно-васпитног процеса
П-3 -Унапређивање компетенција наставника у области планирања и реализације наставе оријентисане на исходе (подизање нивоа методичких знања релевантних за циљеве и исходе предмета/области)
П-4 -Јачање васпитне улоге васпитно образовне установе кроз развијање програма превенције насиља, дискриминације, злостављања и занемаривања
Стручно усавршавање ће се у наредном петогодишњем развојном плану остваривати похађањем програма обука кроз које ће наставници у већем степену развијати 2 од 4 прописане компетенције наставника: • Компетенција за подучавање и учење (К2), • Компетенција за комуникацију и сарадњу (К4)

9. Мере за увођење иновативних метода наставе, учења и оцењивања ученика

Организовати часове са иновативним методама и облицима рада уз подршку савремене образовне технологије.
Подстицати ученике да користе различите изворе знања у току учења у интеракцији са дигиталном технологијом.
Подстицати примену кооперативних метода учења.
Приликом учења потенцирати повезивање новог градива са садржајима из различитих области за развој међупредметних компетенција.
Повећати понуду наставних материјала и укључити ученике у њихову израду.
Упућивати ученике на технике учења које ће унапредити унутрашњу мотивацију и оспособити их да себи постављају циљеве у учењу.
Повећати број часова на којима ће се комбиновати различити облици и методе рада.
Повећати број техника оцењивања.
Унапредити формативно оцењивање.
У наставном процесу, подстицати наставнике да у већој мери постављају захтеве који се односе на виши ниво постигнућа пописаних стандарда из свих предмета.

10. План напредовања и стицања звања наставника и стручних сарадника:

АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ
1.Формирати електронску базу школе за уношења стручног усавршавања	Информатичар, стручни колегијум	2022/23.год.
2. Подстицати наставнике на израду личних професионалних планова	Стручни колегијум	2022/27. год.
3. Едуковати наставнички колектив да стручно усавршавање стави у функцију развоја наставничких компетенција	директор, педагог, стручни колегијум	2022/24.год.
4. Упутити наставнике континуирано попуњавање професионалног портфолија	руководиоци Стручних већа	2022/27. год.
5. Организовати разговоре у оквиру стручних већа на тему: Поступци, услови, квоте за стицање звања и рад у звању	секретар, директор, педагог	2022/227. год.
6.Стално подстицати наставнике на подношење доказа о испуњености услова за стицање звања прописаних правилником	секретар, директор	2022/27. год.

11. План укључивања родитеља, односно старатеља у рад школе

Подручје сарадње	Активности	Носиоци
1. Напредовање ученика	-пружање информација о раду и понашању ученика -помоћ родитељима у тражењу узрока заостајања у учењу, агресивном понашању и бежању са часова	одељ. старешина пред. Наставник, педагог сручњаци ван школе
2. Педагошко-психолошко образовање родитеља	-предавање на родитељским састанцима према предвиђеним темама од стране одељењског старешине и педагога -трибине о здрављу, васпитању и психолошким процесима са стручњацима ван школе	одељ. старешина педагог
3. Укључивање родитеља у реализацију васпитно-образовних задатака	-ангажовање у раду: слободних активности, професионалне оријентације, организација приредби, акције уређења школе, реализацији екскурзија и школе у природи и повезивање са радним организацијама	руков. слоб. акт. педагог Савет родитеља школе

12. План сарадње и умрежавања са другим школама и установама

Подручја сарадње	Установе	Носиоци
1. Култура и уметност	-Градска библиотека -народни музеј -народно позориште -Културни центар - друге основне школе	-руководиоци библиотекарске, литерарне, рецитаторске секције -ДС
2. Здравствена заштита	-Школски диспанзер -Друштво за борбу против рака -Одсек за неуропсихијатрију деце и омладине	-руководилац ЦК -комисија за здравствену заштиту -педагог
3. Социјална заштита	-Геронтолошки центар -ОО Црвеног крста -Центар за социјални рад	-руководилац ЦК -педагог
4. Професионална оријентација	-Завод за тржиште рада -Средње школе	-педагог
5. Повезивање теорије и праксе	-Радне организације и друштвене установе које могу да задовоље интересовање ученика за потребе такмичења и избор занимања	-руководиоци физичке и хемијске секције
6. Спорт и рекреација	-Атлетски клуб "Пролетер" -Џудо клуб "Пролетер" -Спортски центар ЈУГ -Рукометни клуб "Граднулица"	-наставници физичког васпитања

13. Друга питања од значаја за развој школе

У току школске године у школи ће се обележавати значајни датуми различитим активностима.

Ред. бр.	ВРЕМЕ	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ
1.	1.10.-5.10. Дечја недеља	-Међуодељенска такмичења: спортска и квизови знања Караоке обрачун, маскенбал, модна ревија и сл. Вашар цвећа, ученичких радова и сл. -Посете позоришту или биоскопу	– Дечји савез – Комисија за културне активности – Наставници ликовне и музичке културе и физичког васпитања
2.	8.11. Дан просветних радника	-Замена улога – ученици као запослени у школи	– Бачки парламент
3.	27.1. Школска слава Свети Сава	-Резање славског колача -Приредба	– Вероучитељ – Библиотекар – Комисија за културне активности – Бачки парламент
4.	14.2. Дан заљубљених	– Школски ликовни и литерарни конкурс – Љубав је... – Уређење паноа – хол, ходници, библиотека – Приредба, Журка	– Дечији савез – Комисија за културне акт. – Наст. ликовне к. – Бачки парламент

5.	1- 8.03.Дан борбе против пушења и рака	- Израда плаката - Предавање за уч. нижих разреда	- Здравствена секција - Црвени крст - Наст.биологије
6.	8.3.Дан жена	- Ликовни и литерарни радови	- Наст. српског , енглеског и шпанског ј. - Наст. ликовне к. - Ђачки парламент
7.	1.4. Светски Дан шале	- Приредба - Журка	- Комисија за културне акт. - Дежурни наст. - Ђачки парламент
8.	22. 4. Светски Дан планете Земље	- Предавање	- Еколошка секција - Наст. биологије и географије
9.	23.4. Светски Дан књиге	- Књижевно вече – презентовање књига (најчитанијих у библиотеци;препоруке..)	- Библиотека - Литерарна секција - Наст. српског, енглеског и шпанског ј
10.	1.5.Међународни празник рада	- Предавање	- Наст .историје
11.	6.5. Дан еколога Србије	- Пролећно уређење учионица и дворишта	- Еколошка секција
12.	8-15.5. Недеља Црвеног крста	- Хуманост на делу	- Црвени крст
13.	9.5. Дан Европе, Дан победе	- Презентација	- Наст. географије,ликовне к.,историје - Ђачки парламент
14.	18.5. Светски Дан музеја	- Посета музеју	- сви

Чланови стручног актива за развојно планирање који су сачинили Школски развојни план за 2022-2027.годину су:

Представници наставника

1. Светлана Крстанић – наставник шпанског језика

2.Данијела Попов – наставник разредне наставе

Представник стручних сарадника

3. Радованов Верица, педагог

Представник Савета родитеља

4.Марија Ђурчин

Представник ученичког парламента

5.Мојин Анастасија – ученица

Представник локалне самоуправе

6.Иренка Илијевски



Председник Школског одбора

Марија Јелена
(Јелена Марковић)